

■申請者情報

Q	質問	内容	詳細
1	申請者(代表とする保護者)情報	氏名、住所、電話番号、メールアドレス	
2	連絡先(日中に連絡できる電話番号)	電話番号	

■申込み内容及び児童情報

Q	質問	内容	詳細
3	申込み人数(利用する児童数)	5人以上の場合は、市教育総務課へご連絡ください。	数字入力(1~4)
4	利用する児童情報	氏名、性別、生年月日	一人ずつ同設問有
5	通っている(通う予定である)小学校	小学校名	
6	学年	1~6年	
7	出身園	卒園した幼稚園・保育園・子ども園	新1年生のみ入力
8	利用希望期間	通年又は長期休業期間のみ	
9	利用開始希望日	入室日	通年利用を希望する場合は入力
10	利用希望の長期休業期間	夏休み、冬休み、春休み	長期休業期間のみ利用を希望する場合は入力
11	利用希望の学校	第1~第3希望まで	長期休業期間のみ利用を希望する場合は入力 ※通学している学校が定員オーバーとなった際に、 空きのある学校の利用でも良いかを確認するもの
12・13	土曜日利用	利用の有無を確認	利用する場合は、その理由を入力
14・15	延長(18時30分以降)利用の有無	利用の有無を確認	利用する場合は、その理由を入力
16~18	児童のアレルギーの有無	あれば品目や症状を入力	必要に応じて詳細を自由入力
19~25	児童の持病の有無	あれば病名やかかりつけ病院、 服用している薬等を確認	必要に応じて詳細を自由入力
26・27	児童の留意点の有無	障がいの有無等	留意点がある場合は詳細を自由入力
28	児童の帰宅方法	児童室に迎えに来る保護者を確認	
29	児童の肖像権	写真を各種媒体に掲載してよいかの確認	
30	児童について	性格や集団行動の様子、特技や習い事等	自由入力
31	自由記入欄	何か伝えておきたいことを入力	自由入力
32~115	利用する児童情報(2人目以降)	Q4~31と同じ質問	申込み人数(Q3の数字)に応じて表示される ※最大4人まで入力可能

■家族情報

Q	質問	内容	詳細
116	同居家族(敷地内同居含む)の人数	申込み人数(利用する児童数)は含まない人数	数字入力(1~6)
117~122	同居家族の詳細	家族1人1人の氏名、生年月日、年齢、職業等◆	同居家族の人数(Q116の数字)に応じて表示される ※最大6人まで入力可能
123~129	別居の祖父母情報	祖父母それぞれの氏名、住所等	父方、母方それぞれ入力

◆年齢は、新年度4月1日時点

◆職業とは、「公務員」、「会社員」、「自営業」など

■就労状況

Q	質問	内容	詳細
130	保護者(★)の就労状況	保護者全員が就労しているかを確認	「はい・いいえ」を選択
131	就労していない保護者の確認	就労していない保護者の人数	数字入力(1~4) ※Q130において、「はい」を選択した場合に表示される
132	就労していない理由(1人目)	就労していない理由(病気・障害・求職中等)の確認	根拠資料(病院の診断書等)の添付が必要 ※添付なしでも申請可能ですが、後日請求させていただきます
133~135	就労していない理由(2人目)	Q132と同じ質問	就労していない保護者の人数(Q131の数字)に応じて表示される ※最大4人まで入力可能
136	就労している保護者の確認	就労している保護者の人数	数字入力(1~6)
137	就労状況の確認(1人目)	就労証明書の添付、職場から児童室までの所要時間	就労証明書は写真データ等で添付可能 就労証明書がない場合は、就労条件の入力が必要 ※就労証明書がなくても申請可能ですが、後日請求させていただきます
138~142	就労状況の確認(2人目以降)	Q137と同じ質問	就労している保護者の人数(Q136の数字)に応じて表示される ※最大4人まで入力可能
143	緊急連絡先	必ず連絡がつく電話番号	保護者のみならず、お勤めの連絡先も必須

★保護者とは、父母(同居別居問わない)、65歳未満の祖父母叔父等(同居の場合)とし、兄弟姉妹は含みません。

★添付いただく写真データ等は、10MBが上限容量になりますので、ご注意ください。

■同意事項

Q	質問	内容	詳細
144	同意事項	児童室利用に関する同意事項の確認	