

裾野市公共ライドシェア実証運行支援業務に関する質問及び回答

令和8年7月7日

番号	該当資料	質問内容	回答
1	企画提案仕様書 4(1)「実証計画案の 作成」	「定時定路線については、運行ルート、バス停、ダイヤを作成する。区域 運行については、乗降ポイント表示板を作成する」とありますが、この「作 成」には現地調査や表示板の物理的な製作・設置費用、運行ルート図等 のデザイン・印刷費用まで含まれますか。それともデータ(案)の作成まで でしょうか。	現地調査や表示板の物理的な製作・設置費用、運行ルート図等のデザイ ン・印刷費用を含みます。
2	② 企画提案仕様書 4(2)「実証計画修正 版の作成」	「市が実施する市民意見聴取結果を踏まえ、タクシー事業者等関係機関 と協議・調整を図りながら」とありますが、関係機関(タクシー事業者や警 察等)との調整会議のセッティングや実際のファシリテーション(司会進 行)は、本業務の受託者が主体となつて行う必要がありますか。あるい は、市が主体となり受託者は資料作成や助言等の支援を行う形でしょう か。	関係機関との協議・調整は市が主体となりますが、受託者には、会議資 料の作成、議事進行の補助、協議事項の整理及び関係機関への説明支 援など、円滑な合意形成に向けた支援を求めます。
3	③ 企画提案仕様書 6(1)「打合せ等」、評 価基準「業務スケ ジュール」	評価基準に「事業進捗に係る支援(打ち合わせ)回数に優位性があるか」 とあります。 この打ち合わせは、市役所への訪問による「対面形式」を基本と想定され ていますか。 あるいは、Microsoft TeamsやZoom等を用いた「オンライン形式」を 組み合わせることも可能でしょうか。	「事業進捗に係る支援(打ち合わせ)」については、オンライン形式を組み 合わせることも可能です。
4	評価基準「実証運行 に対する交通システ ム」	評価の着目点に「利用者やドライバー等にとって、効率的かつ利便性の 高いシステム提案となっているか」とあります。高齢者の利用を想定した 「区域運行」において、スマートフォンアプリからの予約だけでなく、電話 予約(オペレーター受付等)との連携機能、あるいはドライバー用端末の 支給・手配などもシステム要件として求めていますか。	電話予約機能との連携やドライバー用端末の支給・手配は必須要件で はありません。詳細については、提案者の提案によるものとします。
5	実施要領 6 応募書類 (1)	ア 参加申込書に関して共同事業体での参加の場合、エ 共同企業体で 参加する資料も添付した上でその代表者の名義で参加申請書を記載す るという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。

番号	該当資料	質問内容	回答
6	実施要領 6 応募書類 (1)	ウ の参考見積書は企画提案書の必要部数である7部ご用意が必要でしょうか。 また、様式に関して特に指定はございませんでしょうか。	提出部数は、企画提案書と同様に7部(原本1部、写し6部)としてください。 参考見積書の様式は任意としますが、企画提案仕様書の業務内容に沿って見積金額の内訳及び積算内容が確認できるものを提出してください。
7	実施要領 6 応募書類 (1)	エ 共同企業体での参加の場合における イ の共同企業体協定書は様式指定はございませんでしょうか。	任意様式としますが、主な内容は以下の通りです。 目的、名称、事務所の所在地、成立の時期及び解散の時期、構成員の住所及び名称、代表者の名称、代表者の権限、構成員の役割(分担業務)、構成員の連帯責任、取引金融機関、解散後のかし担保責任、協議事項等
8	実施要領 6 応募書類 (1)	カ 入札参加資格に登載されていない場合に必要な資料に関して共同企業体で参加する場合、代表企業のみで問題ございませんでしょうか。 または、共同企業体を構成する企業それぞれ資料の提出が必要でしょうか。	共同企業体で参加する場合は、共同企業体を構成する全ての企業について、入札参加資格者名簿に登載されていない場合に必要な資料を提出してください。
9	実施要領 7 評価方法等(2)	発表時はプレゼンテーション用の備品(プロジェクターやスピーカー等)のお貸出しはございますでしょうか。 また、それらの機器を使用して提案書を投影しての発表は可能でしょうか。紙ベースの提案書のみを使用を想定されていますでしょうか。	会場にモニターを用意しますので、提案書を投影して発表は可能です。 端子は、HDMI・USB Type-Cに対応しています。
10	企画提案仕様書 4 業務内容 (2)	運行車両台数は1台を想定されておりますが、こちらの車両に関しては自治体さまの方でご用意がございますでしょうか。 または委託費用内で実証運行期間中はレンタカーなどを受託者側で用意する必要がございますでしょうか。	車両の用意は本委託に含みません。

番号	該当資料	質問内容	回答
11	企画提案仕様書 1p	4.(2)について公共ライドシェアの実施にあたって運行は別途運行事業者へ委託と記載がございますが、運行業務だけでなく乗務前の点呼などの運行管理業務全般も運行事業者へ委託されるという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
12	企画提案仕様書 1p	4.(3)について公共ライドシェアを運行する一般ドライバーの募集は運行事業者もしくは裾野市様で行うという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
13	企画提案仕様書 1p	4.(3)①にてAIオンデマンドシステムの構築を行うとの記載がございますが、4.(2)の運行概要では6時～8時および17時～20時は定時定路線運行となっております。上記時間帯の運行についてはAIオンデマンドシステムでの配車は行わず時刻表に従った運行を行うという認識でよろしいでしょうか。	定時定路線についても、事前予約制とします。 本業務は実証運行であることから、当該時間帯における運行方法についても、利用者の利便性向上や運行効率化につながる提案があれば妨げるものではありません。 実証の目的に資する効果的な運行手法についてご提案ください。
14	プレゼンテーションについて	PC持ち込み想定ですが、プロジェクターなどの投影機材はございますでしょうか。ご用意いただける場合、接続端子はHDMIでしょうか。	会場にモニターを用意しますので、提案書を投影して発表は可能です。端子は、HDMI・USB Type-Cに対応しています。
15	プレゼンテーションについて	プロポーザル当日のプレゼンテーションに、参加可能な人数をお知らせください。	5名以内でお願いします。
16	仕様について	バス停、乗降ポイント表示板設置の調整は、裾野市様側で実施いただける想定でよろしいでしょうか？	市主体を想定しています。
17	参加資格について	公募型プロポーザル実施(募集)要領「3.参加資格」について、「(7)本事業と同種・類似の業務実施実績が3件以上あること。」とありますが、本業務における同種・類似業務として想定されている業務内容・業務分野の考え方をご教示願います。	企画提案書(4)業務実績注3を確認してください。