

令和 7 年 10 月 2 日

【裾野市職員用名刺の公費化について】

---

総務部人事課

(要旨)

裾野市職員が職務で使用する名刺について、これまでは職員個人が自費で印刷・作成していたが、裾野市職員組合から名刺の公費化を求める要望があったことを受け、公費による印刷・作成を可能とする。

1 公費化の概要

- ・名刺の様式は数パターン準備して使用者各自で選択する。
- ・印刷は執務室内複合機等で各自が印刷する。(カラー印刷の様式だが、必要に応じてモノクロ印刷を可能とする)
- ・名刺用紙は人事課一般消耗品費にて購入、希望者へ必要数を配布する。

2 運用開始

令和7年 10 月1日～

3 その他

- ・名刺の様式については今後も新たな案があれば随時追加していく予定。
- ・公費で作成した名刺については公務に関係する範囲での使用を求める。
- ・必要最小限の印刷に留めること。
- ・人事課文書管理掲載様式については市章を使用しているため、「裾野市紋章の使用に関する基準」に基づき市職員の利用に限る。
- ・各自でデザインした名刺を自費で作成することを妨げるものではない。

問い合わせ／裾野市 総務部 人事課 担当:阿部 TEL:055-995-1806