令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	217

事業名	市民活動センター運営事業	担当課	自治振興課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(1)	自治会等との連携推進と活動支援	
個別計画	第2次市民協働によるまちづくり推進計画		
根拠法令		事業期間	令和5年　～

○事業概要

目的	市民活動団体からの相談対応や情報提供等により市民活動をサポートし、市民協働によるまちづくりの推進を図ります。
内容	市民活動に関する情報の収集・提供・相談対応などを行い、活動を支援します。 自治組織・ＮＰＯ・市民活動団体・企業・学校・行政等との連携を促進するための交流会や話し合いの場を設定します。 市民活動に関する学習機会を提供します。
課題	市民や団体が主体となって行う事業を増やしていく必要があります。
今年度の取組と成果	市民活動センターにおいて、市民活動に関する相談対応や情報提供を行い、相談件数は2,073件でした。また、講座を2回開催し、「やってるよー通信」を12回、「Lo-bee」を4回発行するなど、市民活動の支援と情報発信を行い、市民協働によるまちづくりの推進を図りました。
(振返り)次年度の取組・留意点	引き続き、市民活動団体に対する相談支援や情報提供を行います。相談件数が多いことから、相談内容に応じて適切な支援につなげられるよう、職員の知識向上や関係団体との連携強化に取り組みます。また、情報誌等による情報発信を継続し、市民活動への参加促進を図ります。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	15	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
1,784					1,784	1,620
補正や繰越状況						

○指標

指標名		単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	情報紙「やってるよ～通信」の発行回数	回				10	10	10
						9	12	12
活動	情報誌「Lo-bee」の発行回数	回				3	4	4
						3	4	4

事業評価調書

事業名	市民活動センター運営事業	担当課	自治振興課

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民の暮らしを巡る課題が多様化・複雑化する中、様々な課題を解決するために市民が自主的・主体的に活動するコミュニティ活動が必要であり、行政からの支援が必要です。		
対象者	市内外で活動される市民団体等		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	市民活動センターは、市民活動を進めていく上で必要です。		
事業効果	市民活動センターで受けた相談等を機に、市民等が地域の課題解決に取り組むことができます。		
効果・効率を上げる方法	相談体制を充実し、多岐にわたる情報提供を充実することで、人材の発掘や積極的な団体のマッチングを可能にします。		
事業の検証方法	市民活動センターで受けた相談件数や、それを機とした市民の地域課題解決への取り組み件数、それらを掲載した情報紙の発行件数		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	地域活動等を実施する市民等の相談先、情報が集約された場所がなくなると活動が縮小・困難になり、地域課題の解決ができなくなる場合が出てきます。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	R5年度より直営のセンターとして事業を実施しているが、引き続き現状の体制で事業を実施していきます。	
見直しの経過と今後の予定	活動センターの常勤職員が１名増の２名となりました。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	情報誌等による積極的な情報発信、充実した相談体制の構築
令和　9　年度	情報誌等による積極的な情報発信、充実した相談体制の構築

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	218

事業名	市民活動事業補助事業	担当課	自治振興課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(1)	自治会等との連携推進と活動支援	
個別計画	第2次市民協働によるまちづくり推進計画		
根拠法令		事業期間	令和5年　～

○事業概要

目的	市民協働によるまちづくり推進計画に基づき、市民が主体となった地域課題解決への活動を支援することで、総合計画に掲げるありたい姿の達成を目指します。
内容	市民（団体含む）が課題解決への取り組みをするきっかけとなる学習会や、実際に取り組むための支援、市が管理する公共空間の美化活動に関する支援、先行事例などを他団体と共有するための枠組みを運用し、多方面から市民の活動を支援します。
課題	パートナーシップ事業は、行政の課題を解決する市民を募集することもできるが、積極的な運用がなされていないと市民協働によるまちづくり推進協議会からの指摘があります。
今年度の取組と成果	きれいなまちづくり推進事業、パートナーシップ事業、地域づくり学習会補助金により、市民や団体が主体的に行う地域課題解決の取組を支援しました。公共空間の環境美化や地域交流、学習会の開催などを支援し、地域コミュニティの活性化に寄与しました。
（振返り）次年度の取組・留意点	引き続き補助金の交付を行い、市民や団体が主体的に取り組む地域課題解決の活動を支援します。パートナーシップ事業については、制度の積極的な活用が課題であるため、庁内関係部署との連携や市民活動センターを通じた周知を強化します。また、支援した事業の継続状況や他団体への波及効果を確認し、より効果的な支援につなげます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	15	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
1,792				354	1,438	1,003
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	パートナーシップ補助申請数	件	3	3	4	5	6	7
				3	2	5	3	3
活動	きれいなまちづくり事業実施団体数	団体	20	20	23	26	29	30
				21	21	22	20	19

事業評価調書

事業名	市民活動事業補助事業	担当課	自治振興課

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民の暮らしを巡る課題が多様化・複雑化する中、課題を解決するため、市民が自主的・主体的に活動するコミュニティ活動が必要です。		
対象者	市民（在勤含む）、区など		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	実施している		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	市民の暮らしを巡る課題が多様化・複雑化する中、課題を解決するため、市民が自主的・主体的に活動するコミュニティ活動が実施されています。		
効果・効率を上げる方法	市が実施している類似事業と連携します。		
事業の検証方法	支援した事業の継続状況の検証をします。		
施策内での選択と集中	市の担当部署と連携し、効果的に事業を実施します。		
事業廃止・中止等の影響	非営利目的の市民団体が、ボランティアで課題解決に取り組む場合に、補助金・交付金等を交付しないと、個人の費用負担が発生し、活動の意志はあっても実際の活動ができなかったり、活動に発展しないことが懸念されます。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	暮らしの課題を解決するため、主体的に活動する市民を継続して支援します。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	きれいなまちづくり推進事業補助金・パートナーシップ事業補助金・地域づくり学習会補助金の交付、元気な地域づくり研究会の開催
令和　9　年度	きれいなまちづくり推進事業補助金・パートナーシップ事業補助金・地域づくり学習会補助金の交付、元気な地域づくり研究会の開催

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	219

事業名	市民協働によるまちづくり推進事業	担当課	自治振興課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(1)	自治会等との連携推進と活動支援	
個別計画	第2次市民協働によるまちづくり推進計画		
根拠法令	-	事業期間	令和5年度　～

○事業概要

目的	市総合計画、市民協働によるまちづくり推進計画に基づき、市民協働によるまちづくりを推進することを目的とします。
内容	市民協働によるまちづくりを推進するための審議会を開催し、総合調整、情報収集や意見交換会を実施します。
課題	地域によって、事情が異なるため、内容の浸透、調整に時間を要します。
今年度の取組と成果	市民協働によるまちづくり推進協議会を4回開催し、区運営費交付金の地域づくり割の活用促進、自治会非加入者への対応、市民協働によるまちづくり推進計画の見直しなどについて協議し、協働によるまちづくりの推進を図りました。
（振返り）次年度の取組・留意点	引き続き、市民協働によるまちづくり推進協議会を開催し、市民協働に関する施策や事業について協議を進めます。地域によって課題や実情が異なるため、協議会での意見を踏まえながら、計画の見直しや事業への反映につなげます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	15	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
240					240	168
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	市民協働によるまちづくり推進協議会の開催数	回	8	8	4	4	4	4
				5	4	5	4	4
活動								

事業評価調書

事業名	市民協働によるまちづくり推進事業	担当課	自治振興課

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民の暮らしを巡る課題が多様化・複雑化し、行政や区・市民活動団体だけで課題解決が難しくなっており、協働により地域の課題解決をすることが必要になっています。		
対象者	市内に住所又は勤務所を有する者、及び市内に事業所等を有する法人その他の団体。		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	市民協働によるまちづくりに関する調査、審議や総合的な調整を行うことで、各種施策や事業への反映ができます。		
効果・効率を上げる方法	市民協働によるまちづくり推進協議会委員の研修や、全国的な事例に触れる機会を設けます。		
事業の検証方法	「市民協働によるまちづくり推進計画」の進捗状況		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	計画策定や事業実施に関し、市民の意見が反映されず、地域の実情と乖離するなど、市民協働によるまちづくりが進められなくなります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	市民協働によるまちづくりを推進するにあたり、個別の事業や施策を全体として調整する必要があります。	
見直しの経過と今後の予定	平成25年協議会を条例化	

○今後の事業予定

令和　8　年度	市民協働によるまちづくり推進協議会の開催
令和　9　年度	市民協働によるまちづくり推進協議会の開催

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	220

事業名	区運営費・区長活動費交付金等交付事業	担当課	自治振興課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(1)	自治会等との連携推進と活動支援	
個別計画	—		

根拠法令	裾野市区運営費交付金等交付要綱 裾野市区長活動費交付金交付要綱 裾野市空き家・空き地の適切な管理のための刈払機安全講習受講料補助金交付要綱	事業期間	令和５	～	継続

○事業概要

目的	区の自治組織の円滑な運営、意向の反映及び市事務の周知連絡を図ります。
内容	裾野市区長連合会、市内5地区区長会、各自治会の運営事業である会議費、事務費、自治地域で活動する団体への補助、盆踊り大会等イベント開催事業、健康推進事業などのふれあい福祉事業、防犯・防災活動などの安心・安全事業、清掃活動などの環境美化活動、その他区長や区の運営を支援するなどの地域課題解決に必要な団体を、区が設置した場合に対し運営費の交付をします。 その他、国から新たに通達が出た刈払機安全講習受講に際しての、受講料を補助します。
課題	変わり行く地域社会に対し、市と連携した時代に合わせた地域コミュニティ活動の支援が必要です。
今年度の取組と成果	要綱に基づき、区長連合会、各地区区長会、各区に交付金等を交付し、自治会活動を支援しました。また、区要望書451件を受け付け、関係部署と連携して地域課題への対応を進めました。
(振返り)次年度の取組・留	自治会活動を支援し、行政と地域との連絡調整を円滑に進めます。人口や世帯数、区の人口構成、自治会加入率を踏まえ、持続可能で公平性のある交付金制度となるよう、見直しを検討します。区要望は関係部署と連携し、地域課題の把握と解決に努めます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	11	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
52,045		268			51,777	49,321
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	自治会加入率	%	85.4	85.4	85.4	85.4	85.4	85.4
				84.5	85.1	85	84.5	82.8
活動								

事業評価調書

事業名	区運営費・区長活動費交付金等交付事業	担当課	自治振興課

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	自治会の円滑な運営はもとより、行政事務処理を円滑に区民に周知・連絡を行えるようにするために必要です。		
対象者	裾野市区長連合会・各地区区長会・区		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	近隣市町では各自治会の活動に補助金を交付しています。		
議会又は住民意見があれば記載	災害時など、自治会活動におけるコミュニティ活動は住民と行政相互に効用があるため、コミュニティ活動に力を入れるべきという意見があります。		
事業効果	自治会離れを防止し、加入率の維持を図ります。		
効果・効率を上げる方法	区長等の意見を活かし、自治会活動がさらに充実するよう交付金のメニュー拡大などを図ります。		
事業の検証方法	自治会加入率		
施策内での選択と集中	市民協働によるまちづくり推進協議会との連携		
事業廃止・中止等の影響	行政と区民との連絡調整並びに市民生活の利便性が衰退します。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	改善（有効性・効率性・公平性）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	市の人口や世帯数、各区における人口構成などを勘案し、持続可能な制度へと見直しを図ります。併せて、事業の統廃合を行い、効率的な事業実施を図ります。	
見直しの経過と今後の予定	平成29年度　区運営費交付金の基準額増額、令和3年度　区運営費交付金の基準額減額 令和6年度　区運営費と区長活動費の交付金の算定基礎数値を世帯から人数に変更、地域づくり割・高齢者福祉割の追加 令和8年度　子ども体験割を追加	

○今後の事業予定

令和　8　年度	継続して実施
令和　9　年度	継続して実施

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	221

事業名	自治会・地域団体等によるコミュニティ活動の支援	担当課	深良支所

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(1)	自治会等との連携推進と活動支援	
個別計画	―		
根拠法令	―	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	自治会や地域団体の活動を支援し、住民自治の促進と地域コミュニティの活性化を図ります。
内容	地域住民が主体的に地域課題の解決に取り組めるよう、自治会、地域住民活動団体等と地域課題を共有するとともに、取り組みに向けた地域コミュニティ活動の支援を行います。
課題	地域コミュニティの希薄化、少子高齢化、人口減少等による活動の担い手不足などにより、自治会をはじめとする地域団体の活動に影響を及ぼしています。
今年度の取組と成果	地域団体とともに実行委員会を組織し、用水まつり（4月）やコミュニティまつり（11月）を実施しました。
（振返り）次年度の取組・留意点	コミュニティまつりが第40回、用水まつりが第10回（R9.4月）の節目を迎えるにあたり、新たなイベントの担い手を発掘し、コミュニティ醸成に努めます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	9	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
385					385	290
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	活動支援している自治会、地域活動団体等の会議開催数	回	33	30	30	30	30	30
				29	43	45	49	57
活動								

事業評価調書

事業名	自治会・地域団体によるコミュニティ活動の支援	担当課	深良支所

分類	継続事務	事務の種類	自治事務
事業の必要性	地域住民の暮らしを巡る課題が多様化・複雑化する中、課題を解決するため、地域住民が自主的主体的に活動するコミュニティ活動の支援が必要となっています。		
対象者	地域自治会、市民活動団体等		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	地域コミュニティの希薄化、少子高齢化、人口減少等による活動の担い手不足などにより、地域コミュニティ活動の継続が困難になってきています。		
議会又は住民意見があれば記載	―		
事業効果	地域住民の交流促進、災害時の共助意識の向上、地域課題の共有、自ら課題解決に取り組む住民自治力の向上　等		
効果・効率を上げる方法	市民が交流する場所の提供、活動支援の継続		
事業の検証方法	自治会や地域住民活動団体等のコミュニティセンターの利用回数		
施策内での選択と集中	―		
事業廃止・中止等の影響	地域の安心安全や災害時の共助意識の低下、地域コミュニティ力の低下、地域課題共有機会の喪失		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	地域課題の解決やコミュニティ活動の活性化のためには、自治会、市民団体、行政の間を紡ぐ協働のしくみづくりが地域社会には欠かせないためとなります。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	深良地区区長会など、地域住民活動団体9団体の会議等活動支援
令和　9　年度	深良地区区長会など、地域住民活動団体9団体の会議等活動支援

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	222

事業名	自治会・地域団体等によるコミュニティ活動の支援	担当課	富岡支所

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(1)	自治会等との連携推進と活動支援	
個別計画	-		

根拠法令	-	事業期間	R3	～	継続

○事業概要

目的	自治会や地域団体の活動を支援し、住民自治の促進と地域コミュニティの活性化を図ります。
内容	自治会や地域団体等によるコミュニティセンターの利用回数の増加を図ることで、団体活動を通じた地域コミュニティの維持、活性化を目指します。
課題	地域団体等の構成員の高齢化と新規加入者の減少等により、地域団体活動の継続が困難になってきています。
今年度の取組と成果	地域団体及び構成員の減少傾向が続く中、コミュニティセンターの利用回数は前年度を下回りました。一方で、地区区長会事業では、持続可能な運営体制の構築に向け、桜まつりの休止や夏祭りやぐら組立の外部委託など、事業の整理や効率化を進めました。
（振返り）次年度の取組・留意点	コミュニティセンターのリニューアル後に設置した1階コミュニティスペース（フリースペース）には地域住民や学校帰りの小中学生などの日常的な利用が見られます。引き続き、地域活動や交流の場として積極的に活用されるよう周知を図るとともに、地域団体の活動継続に向けた支援に努めます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	9	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
329					329	297
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	自治会・地域活動団体によるコミュニティセンターの利用回数	回	514	520	520	530	540	550
				273	300	437	475	394
活動								

事業評価調書

事業名	自治会・地域団体等によるコミュニティ活動の支援	担当課	富岡支所

分類	継続事務	事務の種類	自治事務
事業の必要性	自治会、市民活動団体、企業、学校、行政などが連携して市民協働によるまちづくりを推進する必要があります。		
対象者	地域自治会、市民活動団体等		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	コロナ禍以後、コミュニティの希薄化、少子高齢化、人口減少等による活動の担い手不足などが加速し、地域コミュニティ活動の継続が困難になってきています。		
議会又は住民意見があれば記載	無		
事業効果	住民自治や高齢者の生きがいづくり、災害時の共助意識の向上等		
効果・効率を上げる方法	地道な活動継続と発表（披露）機会の確保。		
事業の検証方法	自治会や地域活動団体によるコミュニティセンターの利用回数		
施策内での選択と集中	無		
事業廃止・中止等の影響	地域安全や災害時の共助意識の低下、高齢者の生きがい活動場所の喪失		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	地域コミュニティ活動を活性化させるため、自治会や地域活動団体が自主的・主体的に活動するための支援が必要となります。	
見直しの経過と今後の予定	感染症対策を徹底したうえで継続的に団体活動を支援します。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	自治会や地域活動団体の自主的・主体的な活動を支援します。
令和　9　年度	自治会や地域活動団体の自主的・主体的な活動を支援します。

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	223

事業名	自治会・地域団体等によるコミュニティ活動の支援	担当課	須山支所

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(1)	自治会等との連携推進と活動支援	
個別計画	―		
根拠法令	―	事業期間	R3 ～ 継続

○事業概要

目的	自治会や地域団体の活動を支援し、住民自治の促進と地域コミュニティの活性化を図ります。
内容	自治会や地域団体等によるコミュニティセンターの利用回数の増加を図ることで、団体活動を通じた地域コミュニティの維持、活性化を目指します。
課題	地域団体等の構成員の高齢化と若い世代の転出等により、地域団体活動の継続が困難になってきています。
今年度の取組と成果	須山地区夏祭り大会、戦没者慰霊祭、須山地区体育大会等の事業に関し、団体支援を行いました。
(振返り)次年度の取組・留意点	地域行事の実施支援や地域と団体を繋ぐ拠点としての役割を果たすことにより、コミュニティセンターの利用増加を図ります。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	9	事業コード	0003

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
3					3	1
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	自治会・地域団体活動におけるコミュニティセンターの利用回数	回	121	100	110	120	130	130
				112	119	116	111	129
活動								

事業評価調書

事業名	自治会・地域団体等によるコミュニティ活動の支援	担当課	須山支所

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民の暮らしを巡る課題が多様化・複雑化する中、課題を解決するため、市民が自主的主体的に活動するコミュニティ活動の支援が必要となっています。		
対象者	地域自治会、市民活動団体等		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	少子高齢化、人口減少等による活動の担い手不足など地域コミュニティ活動の継続が困難になってきています。		
議会又は住民意見があれば記載	無		
事業効果	地域住民の交流促進、住民自治、災害時の共助意識の向上等。		
効果・効率を上げる方法	地道な活動継続と行政の支援		
事業の検証方法	自治会や地域活動団体によるコミュニティセンターの利用回数。		
施策内での選択と集中	無		
事業廃止・中止等の影響	地域安全や災害時の共助意識の低下、地域団体活動場所の喪失。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	災害時の情報収集や地区内における緊急事案等への対応力の維持、地域コミュニティ活動の中で住民の交流を促進するには活動が欠かせないためです。自治会や地域活動団体が自主的主体的に活動するための支援が必要となります。	
見直しの経過と今後の予定	地域のコミュニティ活動は新型コロナウイルス感染拡大前の状況に戻ってきており、今後も団体活動を支援していきます。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	自治会や地域活動団体が自主的主体的に活動するための支援を行います。
令和　9　年度	自治会や地域活動団体が自主的主体的に活動するための支援を行います。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	224

事業名	コミュニテイ助成事業	担当課	自治振興課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(1)	自治会等との連携推進と活動支援	
個別計画	-		
根拠法令	裾野市ｺﾐｭﾆﾃｨ助成事業補助金交付要綱	事業期間	平成24　～　継続

○事業概要

目的	コミュニテイ活動の促進を図り、地域の連帯感に基づく自治意識の向上を図ります。
内容	財団法人自治総合センターが定めるコミュニティ助成事業に基づき、自治会の公民館やグランドなどで開催されるイベント等のコミュニテイ活動に必要な設備（建築物、消耗品は省く）の整備への助成を行います。
課題	財団法人自治総合センターが定めるコミュニティ助成事業は、宝くじ社会貢献広報事業として全国的に展開しているため、助成を受ける団体数に制限があり、助成を受けるには長期見通しの計画を立てる必要があります。
今年度の取組と成果	一般財団法人自治総合センターのコミュニティ助成事業を活用し、青葉台区の野外放送設備の整備を支援しました。自治会活動に必要な設備を整備することで、地域内の情報伝達やコミュニティ活動の環境整備に寄与しました。
（振返り）次年度の取組・留意点	例年どおり各区からの要望聴取を行い、区長連合会で全体審査をした上で、一般財団法人自治総合センターへ要望を提出します。助成を受けられる団体数には限りがあるため、各区が計画的に申請できるよう、制度の周知と情報提供を行います。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	11	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
2,300				2,300		2,300
補正や繰越状況	９月定例会　補正額　▲2,500千円					

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	コミュニティ助成事業申請件数	件	2	3	3	3	3	3
				2	3	2	2	2
活動								

事業評価調書

事業名	コミュニティ助成事業	担当課	自治振興課

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	自治会のイベント等のコミュニテイ活動に必要な設備・備品が整えられ、コミュニテイの促進や地域の連帯感に基づく自治意識の向上が図られています。		
対象者	裾野市内自治組織		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	宝くじ社会貢献広報事業として全国的に展開されているため、県内各自治会をはじめ全国の自治会でも事業展開されています。		
議会又は住民意見があれば記載	自治会組織における集会施設での役員会議やサークル活動をはじめ、野外での催しものなどで使用される設備や備品が整うことで、住民相互のコミュニケーションが図られ、地域課題を相談しやすい環境が整うため、積極的に申請を行うべきという意見があります。		
事業効果	自治会活動におけるコミュニテイ醸成の良好な環境が整うことで自治会加入率の向上が図られます。		
効果・効率を上げる方法			
事業の検証方法	コミュニティ助成事業申請件数		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	使用する備品等を購入する資金を積み立てや別に調達しなければならず、良好な環境が整うことが遅滞します。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	コミュニティ活動の推進にあたり、各自治会の発意に基づき、活動備品等の整備を支援することで、活動の環境整備を行うためです。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　　年度	継続実施
令和　9　　年度	継続実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	225

事業名	コミュニティセンターの管理運営	担当課	深良支所

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(2)	コミュニティ活動の環境整備	
個別計画	―		
根拠法令	裾野市学習、集会等供用施設の設置及び管理に関する条例	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	地域団体等の活動や災害時の地域防災拠点施設として、コミュニティセンターの管理運営を行います。
内容	自治会、地域団体等のコミュニティ活動及び地域住民交流の拠点施設として、地域住民に開かれた場を提供し、災害時には地域の防災拠点として機能できるよう、適正な施設の維持管理を行います。
課題	多くの地域住民が気軽に訪れ、交流できる施設にしていく必要があります。若い世代の利用も増やしていきたいです。
今年度の取組と成果	設備の点検・清掃など、住民が安心して利用できる施設環境の維持に努めました。
(振返り)次年度の取組・留意点	学校等と連携し、利用者数の増に取り組みます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	9	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
4,901			300	30	4,571	4,665
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	自治会・地域団体活動におけるコミュニティセンターの利用者数	人	6,789	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000
				2,567	4,040	4,117	5,525	5,501
活動								

事業評価調書

事業名	コミュニティセンターの管理運営	担当課	深良支所

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	地域団体の活動や災害時の地域防災拠点施設として、コミュニティセンターの管理運営を適正に行う必要があります。		
対象者	地域住民、自治会、市民活動団体等		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	・少子高齢化社会の進展のもと、地域団体等の活動構成員の高齢化と新規加入者を含め人数の減少により、地域団体活動に支障がでてきています。		
議会又は住民意見があれば記載	無		
事業効果	地域課題の相談や地域活動をしやすくする雰囲気づくりの醸成及び機会を提供します。また、地域住民に災害時の拠点施設として安全、安心感を与えます。		
効果・効率を上げる方法	日常点検による修繕箇所の早期発見、早期対応による大規模修繕費の低減。		
事業の検証方法	・成果、有効性の定期的検証）　利用者アンケートの実施 ・役目を終える判断材料）　コミュニティセンターの統廃合等による施設廃止		
施策内での選択と集中	無		
事業廃止・中止等の影響	災害時など緊急事案等への対応力の低下、地域住民の災害時対応への不安感増長、地域団体活動場所の喪失。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	地域住民のふれあい、コミュニティ活動の拠点である施設の維持管理を適切に行い、地域コミュニティの維持、活性化を図ります。災害時には地域の防災拠点として機能するため、必要な施設です。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	施設内の日常点検の実施
令和　9　年度	施設内の日常点検の実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	226

事業名	コミュニティセンターの管理運営	担当課	富岡支所

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(2)	コミュニティ活動の環境整備	
個別計画	-		
根拠法令	裾野市学習、集会等供用施設の設置及び管理に関する条例	事業期間	R3 ～ 継続

○事業概要

目的	地域コミュニティの維持・活性化や地域防災の拠点としての施設の管理運営を行います。
内容	地域団体の活動や災害時の地域防災拠点施設として、適正なコミュニティセンターの管理運営を行います。
課題	地域団体等の構成員の高齢化と新規加入者の減少等により、地域団体活動の継続が困難になってきています。
今年度の取組と成果	2階大会議室屋上の雨漏り改修工事及びエアコン更新工事等を実施し、施設の不具合を解消しました。また、フリーWi-Fi導入工事を実施し、利用者がインターネットを利用しやすい環境を整備しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	一定規模の経費を要する工事や修繕等は一区切りがついたため、引き続き、地域活動や災害時の防災拠点として利用できるよう、施設の適切な維持管理に努めます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	9	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
13,775			8,900	30	4,845	12,941
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	自治会・地域団体活動におけるコミュニティセンターの利用者数	人	9,304	9,600	9,700	9,800	9,900	10,000
				4,435	4,759	8,769	10,260	9,017
活動								

事業評価調書

事業名	コミュニティセンターの管理運営	担当課	富岡支所

分類	継続事務	事務の種類	自治事務
事業の必要性	地域団体の活動や災害時の地域防災拠点施設として、コミュニティセンターの管理運営を適正に行う必要があります。		
対象者	地域自治会、市民活動団体等		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	少子高齢化社会の進展のもと、地域活動団体等の活動構成員の高齢化及び人数が減少しています。		
議会又は住民意見があれば記載	無		
事業効果	災害時の拠点施設としての役割、地域住民の生きがいづくり等		
効果・効率を上げる方法	保守・清掃等の業務委託の長期継続契約による経費節減		
事業の検証方法	自治会や地域活動団体によるコミュニティセンターの利用者数		
施策内での選択と集中	無		
事業廃止・中止等の影響	災害時の情報収集や地区内における緊急事案等への対応力の低下、高齢者等の生きがい活動場所の喪失		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	地域住民のコミュニティ活動の拠点である施設の維持管理を適切に行い、地域コミュニティの維持、活性化を図ります。 災害時には地域の防災拠点として機能するため必要な施設です。	
見直しの経過と今後の予定	防災拠点であるコミュニティセンターの適正な維持管理を行います。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	公共施設経営課との連携により計画的な改修工事を行います。
令和　9　年度	公共施設経営課との連携により計画的な改修工事を行います。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	227

事業名	コミュニティセンターの管理運営	担当課	須山支所

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(2)	コミュニティ活動の環境整備	
個別計画	―		
根拠法令	裾野市学習、集会等供用施設の設置及び管理に関する条例	事業期間	R3 ～ 継続

○事業概要

目的	コミュニティ活動の維持・活性化、防災拠点となる施設の管理運営を実施します。
内容	地域団体活動の拠点の整備であり、災害時には防災拠点となるコミュニティセンターの管理運営を実施します。
課題	地域団体等の構成員の高齢化と若い世代の転出等により、地域団体活動の継続が困難になってきています。
今年度の取組と成果	設備の定期点検を実施するなど、住民が安心して利用できる施設環境の維持に努めました。
(振返り)次年度の取組・留意点	住民が安心して利用できるよう施設の維持管理に努めます。自治会、地域団体等と連携し、利用人数の増加に取り組みます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	9	事業コード	0003

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
2,630				70	2,560	2,383
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	自治会・地域団体活動におけるコミュニティセンターの利用者数	人	1,955	1,500	1,700	1,800	1,900	2,000
				1,743	1,906	1,620	1,631	1,585
活動								

事業評価調書

事業名	コミュニティセンターの管理運営	担当課	須山支所

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	地域団体の活動や災害時の地域防災拠点施設として、コミュニティセンターの管理運営を適正に行う必要があります。		
対象者	地域自治会、市民活動団体等		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	少子高齢化社会の進展のもと、地域活動団体等の活動構成員の高齢化及び人数が減少しています。		
議会又は住民意見があれば記載	無		
事業効果	災害時の拠点施設としての役割、地域コミュニティの維持等。		
効果・効率を上げる方法	建物の経年劣化による修繕箇所の把握をこまめに行い、初期段階で修繕できるように努めます。		
事業の検証方法	自治会や地域活動団体によるコミュニティセンターの利用者数。		
施策内での選択と集中	無		
事業廃止・中止等の影響	災害時の情報収集や地区内における緊急事案等への対応力の低下、地域団体活動場所の喪失。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	コミュニティ活動や災害時の防災拠点であるコミュニティセンターは、地域住民にとって欠かせない施設であり維持管理を適正に行う必要があります。	
見直しの経過と今後の予定	防災拠点であるコミュニティセンターの適正な維持管理を行います。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	施設内の日常点検を行い、軽微な段階での早期修繕に努めます。
令和　9　年度	施設内の日常点検を行い、軽微な段階での早期修繕に努めます。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	228

事業名	集会所建設事業	担当課	戦略推進課（渉外課）

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(2)	コミュニティ活動の環境整備	
個別計画	―		
根拠法令	防衛施設周辺の生活環境の整備等に関する法律	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	老朽化が進む既存コミュニティ施設の整備（建替え）を行い、コミュニティ活動の拠点として活性化を図ります。
内容	特定防衛施設周辺整備調整交付金及び民生安定補助事業による建設事業を行います。
課題	昭和後期から平成初期に建設したコミュニティ施設が整備・改修の時期を迎えます。施設整備は、特定防衛施設周辺整備調整交付金の範囲内となることから単年度１事業が限度となり、建設時期の調整が難しくなっています。
今年度の取組と成果	石脇区集会所の建設工事を行いました。
（振返り）次年度の取組・留意点	コミュニティ施設の整備に対して、引き続き建設時期の調整を行っていきます。

○事業費の概要

款	6	項	3	目	2	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
86,227	50,400			35,827		74,619
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 2019	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	地区集会所整備件数	件	0	0	1	1	0	1
				0	1	1	0	1
活動								

事業評価調書

事業名	集会所建設事業	担当課	戦略推進課(郊外課)

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	災害時には防災拠点にもなるコミュニティ活動を行う拠点の整備であり、地域コミュニティの活性化を図ります。		
対象者	地域住民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	特定防衛施設周辺整備調整交付金を活用して建設するため、国の施策に伴う交付額の変更の影響を受けます。		
議会又は住民意見があれば記載	昭和後期から平成初期に建設した施設を中心に建替えの要望が増えています。		
事業効果	地域コミュニティ活性化に伴う住民の満足度の向上を図ります。		
効果・効率を上げる方法	地元区における財源確保や要望の状況を基に、建築年度が古く耐震性に劣る施設を優先的に事業化していきます。		
事業の検証方法	施設利用状況の把握と住民ニーズを検証します。		
施策内での選択と集中	特定防衛施設周辺整備調整交付金を財源としていることから、市内で予定されている他事業の重要度等を鑑み調整が必要となります。		
事業廃止・中止等の影響	老朽化既存施設への対応に影響します。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	地域コミュニティ活性化のため、継続的な取り組みが必要です。	
見直しの経過と今後の予定	老朽化既存施設の状況に注力して取り組みます。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	地元区の要望及び特定防衛施設周辺整備調整交付金で予定している事業と調整しながなら実施します。
令和　9　年度	地元区の要望及び特定防衛施設周辺整備調整交付金で予定している事業と調整しながなら実施します。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	229

事業名	市民協働によるまちづくり職員研修	担当課	自治振興課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-1	市民自治によるコミュニティ活動の促進
	ありたい姿	市民が主体的に地域課題の解決に取り組んでいます。	
基本事業	5-1-(3)	協働に対する行政職員の意識改革	
個別計画	第2次市民協働によるまちづくり推進計画		
根拠法令		事業期間	～　継続

○事業概要

目的	職員の協働意識の醸成をはかり、行政全体に協働の理念を普及します。
内容	行政職員が市民協働の手法を用いて地域で活動する団体等と連携して事業を進めていくことができるよう、研修会等を実施します。
課題	職員の協働に対する意識を醸成します。
今年度の取組と成果	市民協働によるまちづくり職員研修を実施しました。職員が市民協働の考え方や手法を学び、地域団体等と連携して事業を進める意識の醸成を図りました。
（振返り）次年度の取組・留意点	市民協働は担当課だけでなく、全庁的な意識付けが必要であるため、引き続き職員を対象とした研修を実施します。時間や財源の制約がある中でも、職員が市民協働や市民活動について学べる機会を確保し、実際の業務に活かせる内容となるよう工夫します。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	15	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
120					120	120
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	市民協働に関する職員研修の実施	回	1	1	1	1	1	1
				0	1	1	1	1
活動								

事業評価調書

事業名	市民協働によるまちづくり職員研修	担当課	自治振興課

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	行政職員が市民協働の手法を用いて地域で活動する団体等と連携し、事業を進めていくことができるように進めていきます。		
対象者	市職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況			
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	行政職員が市民協働の手法を用いて地域で活動する団体等と連携し、事業を進めていくことができます。		
効果・効率を上げる方法	住民などを対象にした講演会、学習会などに市職員が参加できるようにし、効率化を図ります。		
事業の検証方法	講演会、学習会への参加者から意見や感想を求めます。		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	市民協働は担当課だけでなく、全庁的な意識付けが必要であり廃止できません。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	行政職員が市民協働の手法を用いて地域で活動する団体等と連携し、事業を進めていくことができるように進めてきます。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	職員を対象に実施予定
令和　9　年度	職員を対象に実施予定

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	230

事業名	フィルムコミッション事業	担当課	秘書広報課(渉外課)

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-2	すそのの魅力を高めるシティプロモーションの推進
	ありたい姿	裾野市の魅力が市内外に広がり、すそのファンが増えています。	
基本事業	5-2-(1)	シティプロモーションの強化・充実	
個別計画			
根拠法令		事業期間	～

○事業概要

目的	ロケの誘致・支援を通じて市の認知度アップ、イメージアップをはかり、まちのにぎわいづくりにつなげていきます。
内容	市内へのロケ誘致活動とロケの支援の実施、支援作品を活用したイベント等を実施し、市のＰＲとまちのにぎわいづくりを創出します。
課題	業務の特殊性から適応能力のある職員が現在いる課員に乏しいため、業務の引継ぎが課題となっています。
今年度の取組と成果	市内ロケ作品のパネル展やロケ弁にフォーカスをしたイベント「ロケ弁マルシェ」を実施し、市内外の方へ作品を通した市の魅力の発信と市内事業者のPRを行い、市の認知度向上と町のにぎわいづくりに繋げました。
(振返り)次年度の取組・留意点	前年度につづき、市ロケ支援作品とタイアップしたプロモーション事業や「画になる街すその」推進事業に資する事業を展開し、地域活性化とまちのにぎわいづくり創出に繋げます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	3	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
4,777				2,700	2,077	4,608
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	ロケハン数	件	108	100	100	100	100	100
				105	129	133	124	132

事業評価調書

事業名	フィルムコミッション事業	担当課	秘書広報課(渉外課)

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	ロケの誘致・支援を通じて市の認知度アップ、イメージアップを図り、まちのにぎわいづくり、地域活性化につなげます。		
対象者	市民、市外、市内宿泊事業者、弁当事業者、土木事業者等		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	県観光政策課がフィルムコミッション連絡会を主管しています。 県東部市町の多くは担当専任職員を配置しています。		
議会又は住民意見があれば記載	ロケ誘致作品を活用したまちのにぎわいづくりを創出していきます。		
事業効果	支援作品を活用したＰＲ、特にＳＮＳいいねやリーチ数値は通常の倍以上有り、広告宣伝予算を持たない中、効果的な市プロモーションと認知度、イメージアップに繋がっています。類似の産業観光部門に比べても発信力、経済効果は高いです。		
効果・効率を上げる方法	ロケ支援活動を通して、ロケ関係者との信頼関係を構築し、次のロケ誘致につなげていきます。		
事業の検証方法	ロケ実施件数、ロケハン数、経済波及効果		
施策内での選択と集中	他のシティプロモーション事業と連携し、市のイメージアップ向上を図ります。令和４年度から市町村振興協会助成金も活用しています。		
事業廃止・中止等の影響	市の認知度向上やまちのイメージアップ効果は他事業に比べて大きく、宿泊、食事、観光など地域経済の活性化にも寄与しています。事業の廃止は市への愛着や市のイメージをさらに低下させます。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	市内へのロケ誘致活動とロケの支援を実施し、支援作品を活用した市のＰＲとまちのにぎわいづくりの創出を続けていきます。	
見直しの経過と今後の予定	ロケ支援した作品と連携した事業を実施していきます。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	ロケ支援した作品と連携した事業を実施していきます。
令和　9　年度	ロケ支援した作品と連携した事業を実施していきます。

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	231

事業名	定住・移住促進事業	担当課	秘書広報課(渉外課)

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-2	すそのの魅力を高めるシティプロモーションの推進
	ありたい姿	裾野市の魅力が市内外に広がり、すそのファンが増えています。	
基本事業	5-2-(2)	裾野市らしいライフスタイルの提案による定住・移住の促進	
個別計画	―		
根拠法令		事業期間	～

○事業概要

目的	東京から100km圏内でありながら、富士山をはじめとする豊かな自然環境に恵まれた地域として、東京圏在勤在住者の移住や企業におけるテレワークの普及に伴い、裾野市らしいライフスタイルを提案してふるさと回帰を促進します。
内容	東京圏在勤在住者の移住や企業におけるテレワークの普及に伴い、地方への移住を希望する方が増加傾向にあります。この状況下で当市を広くPRし、移住検討者の相談に対応して支援を行うことで、移住促進を図ります。また、市の魅力を情報発信することで市への愛着・関心を高めて定住へと繋げていきます。
課題	就業や住宅に関する情報提供が不十分であるため、移住相談者への伴走支援が拡充できていません。また、民間事業者や地元住民との関係性も弱く、移住者を定住させる連携体制が整っていません。
今年度の取組と成果	首都圏の人を対象とした移住フェアを県や周辺市町と合同で４回開催しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	裾野市定住・移住応援団の機能拡充を図り、多様な移住希望者のニーズに応えられる体制づくりを行います。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	3	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
308					308	178
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	移住者数	人	17	18	19	20	21	22
				3	7	11	4	16
活動								

事業評価調書

事業名	定住・移住促進事業	担当課	秘書広報課(渉外課)

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市外からの移住を促進し定住人口を増やすため、情報を発信していきます。		
対象者	市外（主に東京圏在住者）居住者		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	県や東部地域局、東部の市町で構成する富士山NW（4市1町）にて、共同実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	—		
事業効果	移住による人口増加の促進 定住による人口減少の緩和		
効果・効率を上げる方法	移住フェア等を単独市町で実施しても効果が小さいため、周辺市町と連携し実施していきます。		
事業の検証方法	相談件数によりPR方法を検討します。		
施策内での選択と集中	広域的に事業を実施することで、費用負担を軽減します。		
事業廃止・中止等の影響	定住人口、交流人口の減少		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	市外からの移住を促進し定住人口を増やすため、情報を発信していきます。 併せて、移住相談者のニーズに応えられるような相談対応を徹底します。	
見直しの経過と今後の予定	移住相談者の要望に合わせた情報提供ができるように、移住検討者へ案内する市の情報を整理します。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	相談者に満足してもらい、移住するきっかけとなれるような相談対応に取り組みます。
令和　9　年度	相談者に満足してもらい、移住するきっかけとなれるような相談対応に取り組みます。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	232

事業名	ふるさと納税事務	担当課	産業・イノベーション推進課 (渉外課)

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-2	すそのの魅力を高めるシティプロモーションの推進
	ありたい姿	裾野市の魅力が市内外に広がり、すそのファンが増えています。	
基本事業	5-3-(2)	各施策へのICT導入の推進	
個別計画			
根拠法令		事業期間	～　継続

○事業概要

目的	当市へのふるさと納税を促進し財源確保を図るとともに、「すその」の認知度向上やイメージアップを図り、市の魅力を全国に伝えていくことを目的としています。
内容	ふるさと納税専用サイトの運営や返礼品の手配・発送業務を委託し、受入・PR体制を整備します。 寄附受領、ワンストップサービスに関する事務処理を行います。 返礼品の拡充を図ります。
課題	ふるさと納税の寄附件数の増加に伴い、事務負担が増大します。 ふるさと納税の返礼品とするには、決められたルールがあります。 ふるさと納税に要する経費は、総務省が定めるルールを遵守する必要があります。
今年度の取組と成果	ふるさと納税ポータルサイトの運営、返礼品の手配・発送、寄附受領及びワンストップ特例申請に係る事務を適切に実施しました。返礼品提供事業者や中間支援事業者等と連携し、返礼品の拡充や掲載内容の改善に取り組んだ結果、寄附受入額は約5.7億円となり、財源の確保と市の魅力発信につながりました。
(振返り) 次年度の取組・留意点	総務省が定める基準を遵守しつつ、地域資源を生かした返礼品の開発・磨き上げと効果的な情報発信を進めます。寄附額の拡大のみならず、市内事業者の売上向上や地域経済への波及を重視しています。

○事業費の概要

款	7	項	1	目	1	事業コード	0003

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
290,942					290,942	265,871
補正や繰越状況	9月定例会　補正額154,710千円 2月定例会　補正額49,100千円					

○指標

	指標名	単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			令和元年度	目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	ふるさと納税額	千円	107,230	120,000	130,000	140,000	150,000	160,000
				162,469	147,880	107,766	503,693	572,461
活動								

事業評価調書

事業名	ふるさと納税事務	担当課	産業・イノベーション推進課（渉外課）

分類	継続事務	事務の種類	自治事務
事業の必要性	ふるさと納税の受け入れは、市歳入の貴重な財源です。		
対象者	市外在住者（裾野市出身者含む）		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	–		
事業効果	ふるさと納税の受け入れが増加すれば、財政運営が行いやすくなります。		
効果・効率を上げる方法	サイトを増やす、納税のしやすさ、返礼品数の増加を検討します。		
事業の検証方法	ふるさと納税の寄附額により、検証します。		
施策内での選択と集中	—		
事業廃止・中止等の影響	歳入の大幅な減額につながります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	職員の負担増となっている課題解決のため、より効果的な仕組みで取り組むよう進めます。	
見直しの経過と今後の予定	商品開発による追加、拡充による効果と既存商品の見せ方を改善しつつ、納税しやすい仕組みを検討し、利用ユーザーの拡充による寄付の増加を図ります。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	継続
令和　9　年度	継続

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	233

事業名	ウェブサイトサービス提供事業	担当課	秘書広報課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-2	すその魅力を高めるシティプロモーションの推進
	ありたい姿	裾野市の魅力が市内外に広がり、すそのファンが増えています。	
基本事業	5-2-(4)	情報発信の強化	
個別計画			
根拠法令		事業期間	～

○事業概要

目的	市民目線で分かりやすい情報を伝え、裾野に愛着と誇りを持つひとを増やします。
内容	分かりやすく正確な情報を効果的な手段で伝えるため、市の情報をいつでも入手できるウェブサイトに情報を掲載します。
課題	必要な情報を適切に入手できるよう、ウェブサイトの見やすさの改善が必要です。併せて、市公式SNSとの連携を強化し、ウェブサイトへのスムーズな導入を行う必要があります。
今年度の取組と成果	事業の実施に合わせてページを更新しました。市公式ウェブサイトに情報を集約し、広報紙やSNSから市公式ウェブサイトに誘導しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	必要な情報にたどり着きやすくなるようウェブサイト全体の情報を整理するとともに、統一したルールで掲載することで、誰もが平等にわかりやすく情報を得られるようにします。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	3	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
3,116				700	2,416	3,116
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	総ページビュー件数	1,000件	2,389	2,500	2,700	2,900	3,100	3,300
				4,292	3,399	2,658	2,710	3,028

事業評価調書

事業名	ウェブサイトサービス提供事業	担当課	秘書広報課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	ほぼすべての年齢層にリーチし、市外への情報発信もできる市の広報チャネルの主要手段です。		
対象者	市民及び裾野市の情報を必要とする人		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	県や他市町でも同様に実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	市民意識調査結果にあるように、市の情報を得るための閲覧件数が二番目に多く、入手しやすい情報を発信できています。		
効果・効率を上げる方法	何度もクリックしないで必要な情報を取得できるような、サイトの構成を検討していきます。		
事業の検証方法	ウェブサイトの閲覧件数		
施策内での選択と集中	公式SNS手と連携し、多くの人に情報が届くようにします。		
事業廃止・中止等の影響	市の魅力や情報を内外に発信することができなくなります。住民等が市の情報を取得できなくなり、利便性が低下します。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	改善（有効性）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	サイトの内容を検証して、より分かりやすい情報発信をしていきます。	
見直しの経過と今後の予定	見やすい、使いやすいウェブサイトとなるよう、改善を続けます。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	情報へのアクセスしやすさの向上に取り組む
令和　9　年度	情報へのアクセスしやすさの向上に取り組む

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	234

事業名	広報紙発行事業	担当課	秘書広報課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-2	すそのの魅力を高めるシティプロモーションの推進
	ありたい姿	裾野市の魅力が市内外に広がり、すそのファンが増えています。	
基本事業	5-2-(4)	情報発信の強化	
個別計画			
根拠法令	―	事業期間	～

○事業概要

目的	市民、事業所などに市政情報をお知らせするため、広報紙を発行します。
内容	毎月1回広報紙を発行し、市内全世帯等に配布します。あわせて、市公式ウェブサイトに掲載します。
課題	住民等に親しみをもってもらい、市政情報が伝わるよう、簡潔で分かりやすい内容、特集記事の充実を図る必要があります。
今年度の取組と成果	全ての記事に二次元コードを掲載し、ウェブサイトへの誘導することで充実した情報発信を行いました。
（振返り）次年度の取組・留意点	お知らせ記事のみならず、情勢にあった市民に伝えるべき情報を取り上げ、デザインなどで読んでもらう工夫を行い、効果的な情報発信を行います。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	3	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
9,857				1,000	8,857	7,299
補正や繰越状況						

○指標

指標名		単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	広報紙の発行回数	回	12	12	12	12	12	12
				12	12	12	12	12

事業評価調書

事業名	広報誌発行事業	担当課	秘書広報課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民が必要な時に必要な情報を得ることができる一つのツールです。		
対象者	市民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	県や他市町でも同様に発行しています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	市民意識調査結果にあるように、市の情報を得るための広報媒体としてはニーズも実績も一番多くの市民に情報が行き渡り、入手しやすい情報を発信できています。		
効果・効率を上げる方法	記事の内容を検証して、より分かりやすい情報発信をしていきます。		
事業の検証方法	外部機関の静岡県広報協会による紙面内容の点検及び指導を依頼します（年1回程度）		
施策内での選択と集中	ページ数を調整し、事業費の減額に努めます。		
事業廃止・中止等の影響	市の情報を入手する方法はデジタル化も進んでいますが、高齢者などはそれが困難で、広く市民に周知する方法として広報紙が定着している現状です。そのため、廃止・中止することで市民に情報が行き届かないという懸念があります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	内容を精査、検証して、より分かりやすい情報発信を継続していきます。	
見直しの経過と今後の予定	広報診断等の結果に基づき、フォントや字体、レイアウト等を一部変更します。 また、発行日を変更し、広報紙の発行月と記事の掲載内容のギャップを解消します。	

○今後の事業予定

令和　8　　年度	より伝わる紙面の研究を行います。
令和　9　　年度	より伝わる紙面の研究を行います。

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	235

事業名	東富士演習場無線放送施設設置事業	担当課	危機管理課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-2	すそのの魅力を高めるシティプロモーションの推進
	ありたい姿	裾野市の魅力が市内外に広がり、すそのファンが増えています。	
基本事業	5-2-(4)	情報発信の強化	
個別計画			
根拠法令		事業期間	～

○事業概要

目的	東富士演習場における危害防止を図るため、演習通報の徹底を図るとともに、災害時や市政情報の情報発信を行うため、無線放送施設を整備します。
内容	戸別受信機の更新の更新（アナログ→デジタル・2,500台）を行います。 難聴地域には、外部アンテナを設置します。
課題	既に15年以上使用しているものもあり、老朽化により故障の発生が懸念されます。
今年度の取組と成果	戸別受信機2,500台をデジタル機に更新し（富岡地区・西地区・東地区）、一部区域ではダイポールアンテナの取り付けも併せて実施しました。いずれも計画通りの更新数を達成し、広報無線の受信環境の向上と情報伝達の安定化を図ることで、迅速かつ確実な情報伝達体制の強化につなげました。
（振返り）次年度の取組・留意点	来年度は2,500台の更新を予定しておりますので、年度内に完了できるよう速やかに手続きを行います。

○事業費の概要

款	2	項	8	目	2	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
122,534	91,104		30,300		1,130	121,510
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	戸別受信機更新台数	台	1400	200	226	215	1,400	2,500
				236	226	215	1,400	2,500

事業評価調書

事業名	東富士演習場無線放送施設設置事業	担当課	危機管理課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	演習場利用者への安全確保、事故防止機能の強化、演習場管理の円滑等に関し、市民が必要なときに必要な情報を得るため、戸別受信機の更新が必要です。		
対象者	市民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	東富士演習場使用に関する使用協定を締結している、小山町・御殿場市・裾野市で実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	市内各地の受信感度を向上させるため、新たに電波を中継できる設備を設置したことにより、受信性能が向上し、市民が放送内容を正確に聞くことができるようになります。		
効果・効率を上げる方法			
事業の検証方法	無線放送施設戸別受信機の更新台数、進捗率をもとに検証します。		
施策内での選択と集中	—		
事業廃止・中止等の影響	東富士演習場の使用協定で、演習場の危害防止のため、市長は演習通報の徹底を図ることが義務付けられています。事業廃止した場合は、無線放送で演習通報を行うことができなくなります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	アナログ受信機の老朽化が激しく、運用に支障を来すおそれがあるため、計画に基づき令和11年度までに全ての戸別受信機をデジタル化します。	
見直しの経過と今後の予定	財政非常事態宣言期間中は更新台数を抑制しておりましたが、解除を受け、古い機械から順番に更新をしてまいります。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	デジタル更新　2,500台
令和　9　年度	デジタル更新　1,000台

令和　7　年度事業調書

戦略	○	少子化		事業番号	236

事業名	記者会見の実施	担当課	秘書広報課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-2	すそのの魅力を高めるシティプロモーションの推進
	ありたい姿	裾野市の魅力が市内外に広がり、すそのファンが増えています。	
基本事業	5-2-(4)	情報発信の強化	
個別計画			
根拠法令		事業期間	～

○事業概要

目的	市政に関する情報を効果的に発信するため、記者会見を実施します。
内容	月例記者会見（月1回予定）を実施し、市長自ら市の情報を発信します。
課題	市政情報をより多くマスコミに取り上げてもらうため、説明内容を常に工夫し担当職員や若手職員を説明者として登壇させるなどしていますが、見せ方等の工夫をする必要があります。
今年度の取組と成果	月例の記者会見を開催し、市長自ら情報発信をしました。内容により担当職員による説明を行い、若手職員の人材の育成にも努めています。
（振返り）次年度の取組・留意点	引き続き、月例記者会見は毎月第1木曜日に定期開催し、近隣市町の記者会見日程等も考慮して実施します。

○事業費の概要

款		項		目		事業コード	

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
―						―
補正や繰越状況						

○指標

指標名		単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	記者会見回数	回	4	4	4	12	12	12
				5	12	12	12	13

事業評価調書

事業名	記者会見の実施	担当課	秘書広報課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市長が直接施策等について情報発信することにより、市の方向性等を明確に発信します。		
対象者	市民、報道関係		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	周辺自治体も同様に実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	市政情報や市民情報、市の魅力などを効果的に発信することができます。 市長の戦略などについて、記者会見を通じて、的確に広報することができます。		
効果・効率を上げる方法	報道各社の担当記者との日常の意見交換を通じ、開催方法、時期、内容等を検討していきます。		
事業の検証方法	記者会見で取り上げた事項の、新聞等の掲載件数や、記者との意見交換により実施方法内容の検証を行います。		
施策内での選択と集中	事業内容を報道各社に記者会見で説明し、新聞やテレビで取り上げてもらうよう努めます。		
事業廃止・中止等の影響	報道機関を活用した情報発信は、市民に情報を届ける有効な手段の一つであり、中止することは難しいと考えます。また、行政機関として透明性確保の点から、定期的に記者会見を行う必要があります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	継続して記者会見を実施します。	
見直しの経過と今後の予定	記者会見の開催回数を原則月1回とし、市長、副市長自ら情報発信する機会を増やします。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	継続して実施していきます。
令和　9　年度	継続して実施していきます。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	237

事業名	パブコメと声のポストなどによる市民意見の反映	担当課	秘書広報課

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-2	すそのの魅力を高めるシティプロモーションの推進
	ありたい姿	裾野市の魅力が市内外に広がり、すそのファンが増えています。	
基本事業	5-2-(5)	市民意見の市政への反映	
個別計画			
根拠法令		事業期間	～

○事業概要

目的	パブコメや声のポストなどにより市民意見を市政に反映させます。
内容	市の施策となる計画等の事業のパブリックコメントを実施します。 声のポストを設置し、市民からの意見を市政に反映させます。
課題	無記名のもので、内容の真意が不明なものがあります。
今年度の取組と成果	13件についてパブリックコメントを実施し、計13人から、延29件の意見が提出された。提出された意見について担当部署で吟味し、計画策定の参考にした。
(振返り)次年度の取組・留意点	ブリックコメントに付した計画の内、意見の提出がまったくなかった計画が6件あった。広報紙へ掲載ができるよう、早めの掲載準備を促します。

○事業費の概要

款		項		目		事業コード	

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
―						
補正や繰越状況						

○指標

指標名	単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
		令和元年度	目標	目標	目標	目標	目標
			実績	実績	実績	実績	実績
活動 パブリックコメントの実施	回	実施	実施	実施	実施	実施	実施
			実施	実施	実施	実施	実施

事業評価調書

事業名	パブコメと声のポストなどによる市民意見の反映	担当課	秘書広報課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民意見を市政に反映させるために必要です。		
対象者	市民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	周辺自治体も同様に実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	パブリックコメントの閲覧場所がわかりにくいとの指摘があります。		
事業効果	市民意見を市政に適正に反映しやすくなります。		
効果・効率を上げる方法	PDFを作成してウェブサイトに公開し、印刷費用を削減出来ます。 パブリックコメントが始まった時にLINE等で周知します。		
事業の検証方法	パブリックコメントの実施状況、意見内容		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	市の施策に住民の意見を反映できなくなり、満足度の低下につながります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	市民からの意見を市政に反映させるため、これからも継続して実施していきます。	
見直しの経過と今後の予定	各種計画の新規策定、改訂にあたり、パブリックコメントを実施していきます。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	引き続き実施していきます。
令和　9　年度	引き続き実施していきます。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	238

事業名	データ利活用推進事業	担当課	デジタル統括課（業務改革課）

○事業の位置づけ

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち		
	施策の柱	5-3	市民サービスの向上を目指すスマート自治体の推進		
	ありたい姿	スマート自治体が形成され、行政手続きが楽になり便利になったと感じる市民が増えています。			
基本事業	5-3-(1)	データ利活用の推進			
個別計画	裾野市官民データ活用推進計画				
根拠法令	―	事業期間	2018	～	継続

○事業概要

目的	市民起点の行政経営のため、根拠に基づく政策の立案や行政サービスの改善に取り組むことや、行政が保有するデータを公開することにより行政の透明性の向上やデータの活用を促進することを目的とします。
内容	施策効果の測定に重要な関連を持つ情報や統計・アンケート等のデータを活用したEBPM（エビデンス・ベースト・ポリシー・メイキング／エビデンスに基づく政策立案）を推進し、根拠に基づく施策立案や継続的な行政サービスの改善に取り組みます。データ利活用に資するデータ（位置情報・地図情報等を含む）のオープンデータ化およびデータの標準化を推進します。
課題	オープンデータ公開への意識醸成が必要です。
今年度の取組と成果	BPRのためにデータの活用を積極的に進め、主にWEB予約発券システムのシステム処理記録や、窓口対応に対する住民の満足度アンケートを分析できる環境を整備しました。処理記録が蓄積されているSQLデータベースや、アンケート結果を保存したクラウドサービスへのAPIアクセスにより、半自動化した分析が可能になり、実情や住民からの意見をもとにした改革のスピードが向上しました。
（振返り）次年度の取組・留意点	改革、政策立案におけるデータ分析、データ利活用の仕組み化と継続性の担保が求められます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	7	事業コード	0003

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
347					347	347
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			令和元年度	目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	裾野市オープンデータ公開データセット数	件	173	176	182	188	194	200
				185	189	201	201	201
活動	市民意識調査の実施		―	実施	実施	実施	実施	実施
				実施	実施	実施	実施	実施

事業評価調書

事業名	データ利活用推進事業	担当課	デジタル統括課（業務改革課）

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民起点の行政経営にあたり、将来あるべき姿から逆算して必要な施策を構想したり、現在の施策が将来に対してどのような影響を及ぼすかを検討したりする、根拠に基づく政策形成が必要です。		
対象者	市職員、市民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	全国的にEBPMの必要性が周知されています。総務省では、2018年に「地方公共団体におけるデータ利活用ガイドブック」を出し、自治体でのデータ利活用の進め方を示しています。		
議会又は住民意見があれば記載	_		
事業効果	根拠に基づく政策形成、市民満足度の定期的な収集と継続的な行政サービス改善に取り組む組織風土が醸成されます。		
効果・効率を上げる方法	行政内部において、各部署の取組を情報面から支援します。		
事業の検証方法	オープンデータの公開データセット数、統計調査の結果や公共データの展開数、各所属における政策立案におけるデータ活用度合		
施策内での選択と集中	委託事業による調査において、オンライン調査を拡大するなど、手法検討により業務の効率化を図ります。		
事業廃止・中止等の影響	廃止および中止によりすぐに影響は出ないが、全国的な流れと逆行するものであり、継続的に取り組んだ自治体との差は広がります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	より市民起点の行政経営のため、根拠に基づく政策立案（EBPM）、市民満足度の定期的な収集と継続的な業務改革（BPR）に取り組む組織風土づくりに取り組みます。	
見直しの経過と今後の予定	市民意識調査は内製化し、従来の単属性クロス集計に加え、ライフステージ別のクロス集計を導入しました。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	属性に応じた市民満足度の収集。収集したデータの可視化。
令和　9　年度	事業継続

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	239

事業名	統計調査事業	担当課	戦略推進課（業務改革課）

○事業の位置づけ

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-3	市民サービスの向上を目指すスマート自治体の推進
	ありたい姿	スマート自治体が形成され、行政手続きが楽になり便利になったと感じる市民が増えています。	
基本事業	5-3-(1)	データ利活用の推進	
個別計画	―		
根拠法令	統計法	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	国や県、市町村がより良いまちづくりを行うために、施策を検討する基礎資料となる正確なデータを整備します。
内容	統計法に定められた、国勢調査や農林業センサスなどの各種統計調査を実施します。令和7年度は国勢調査、経済センサス-基礎調査（基礎調査）を実施します。
課題	統計調査への理解と協力を得る必要があります。インターネット回答の回答率を増やすため、調査対象者への説明方法や周知方法等を検討する必要があります。
今年度の取組と成果	令和７年国勢調査、令和７年経済センサス-基礎調査（基礎調査）を実施しました。
（振返り）次年度の取組・留意点	令和８年経済センサス-活動調査を実施します。

○事業費の概要

款	2	項	5	目	1	事業コード	0003

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
22,737		22,737				20,043
補正や繰越状況						

○指標

指標名		単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	統計調査の実施	回	2	1	1	1	3	2
				1	1	1	2	2
活動								

事業評価調書

事業名	統計調査事業	担当課	戦略推進課（業務改革課）

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	国や県、市における政策立案の基礎資料となります。		
対象者	関係機関、市民、市役所職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	統計法に定められた基幹統計調査は、基礎自治体を単位として調査区が設定され、調査事務は法定受託事務として基礎自治体が実施します。		
議会又は住民意見があれば記載	―		
事業効果	全国的に実施される公的統計を円滑に実施することにより、国県市のEBPMを支える適切な情報として利活用されるほか、社会の様々な主体に利活用されることが見込まれます。		
効果・効率を上げる方法	登録統計調査員を中心とした調査員の調査事務を適切に進行管理することで、少ない経費で品質の高い調査を実施します。また、調査結果を適切に公表することで、市民の統計利用の利便性を向上させます。		
事業の検証方法	調査ごとの回答率100％を目指します。		
施策内での選択と集中	国所管の統計調査について、交付金の範囲内での執行に努めます。		
事業廃止・中止等の影響	基幹統計調査は法定受託事務であるため、廃止することができません。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	法定受託事務を効率的に実施します。また、調査結果を適切に公表することで、市民の統計利用の利便性を向上させます。	
見直しの経過と今後の予定	インターネット回答を促進することでデータ精度の向上、調査に係る経費や負担の削減を目指します。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	経済センサス-活動調査を実施します。
令和　9　年度	就業構造基本調査を実施します。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	240

事業名	個人番号カード交付事務事業	担当課	市民課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-3	市民サービスの向上を目指すスマート自治体の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-3-(2)	各施策へのICT導入の推進	
個別計画			
根拠法令	番号法、公的個人認証法	事業期間	平成27年度 ～ 継続

○事業概要

目的	市民にマイナンバー制度のメリットをより実感してもらえるデジタル社会を早期に実現するため、安全・安心で利便性の高いデジタル社会の基盤であるマイナンバーカード（個人番号カード）の普及を図ります。
内容	マイナンバーカード（個人番号カード）の交付、更新、電子証明書更新、住民異動に伴う継続利用手続き等を行います。
課題	マイナンバーカード（個人番号カード）の利便性や交付申請方法について市民へ広く周知する必要があります。
今年度の取組と成果	マイナンバーカードを利用したオンライン申請や、マイナポータルを利用した各種手続きについて、ホームページにて周知を図りました。
（振返り）次年度の取組・留意点	普及期に交付されたマイナンバーカードや電子証明書が一斉に有効期限を迎えるため、更新の円滑化にむけた対策を講じます。

○事業費の概要

款	2	項	3	目	1	事業コード	0003

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
22,184	22,169				15	20,376
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	申請補助件数	回	274	500	500	500	500	500
				1,684	3,436	690	1,822	2,487
活動	マイナンバーカード交付申請総数	数	10,711	27,000	30,000	32,000	34,000	35,000
				27,300	41,234	43,395	48,223	55,875

事業評価調書

事業名	個人番号カード交付事務事業	担当課	市民課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に基づき実施します。		
対象者	市　　民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に基づき全国の市町村が実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	―		
事業効果	効率的な行政運営の基盤となるをマイナンバーカードの所有者が増加します。		
効果・効率を上げる方法	広報等によるサービスの周知 コンビニ等での住民票等取得の拡充 オンライン申請の充実化ろ周知		
事業の検証方法	マイナンバーカードの交付率		
施策内での選択と集中	―		
事業廃止・中止等の影響	マイナンバーカードの活用が進みません。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図		
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	マイナンバー申請補助
令和　9　年度	マイナンバー申請補助

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	241

事業名	証明発行、住民異動処理等窓口サービス事業	担当課	市民課

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-3	市民サービスの向上を目指すスマート自治体の推進
	ありたい姿	スマート自治体が形成され、行政手続きが楽になり便利になったと感じる市民が増えています。	
基本事業	5-3-(2)	各施策へのICT導入の推進	
個別計画			
根拠法令	住民基本台帳法、旅券法、印鑑条例	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	住民からの届出により住民の居住関係等の記録を整備し、市が適正な行政を行うための基礎資料とします。また、住民票の写し等の証明書を作成交付します。 窓口業務を直営化することにより、より丁寧な対応をこころがけ市民サービスの向上を図ります。
内容	住民異動（転入届、転出届等）の受付入力、証明書（住民票の写し、印鑑登録証明書等）の交付、パスポート申請交付等の事務を実施します。
課題	休日の前後や、繁忙期は多くの来客によりお客様をお待たせする時間が長くなるため、窓口予約予約、受付発券システムをＲ５より導入しました。今後は、書かない窓口の導入にむけ窓口ＤＸを加速させます。
今年度の取組と成果	ワンストップ窓口の拡充において、システム活用によりワンストップ連携の調整を図り、お悔やみ窓口や他課の証明書発行などを強化しました。
（振返り）次年度の取組・留意点	ワンストップ窓口を拡充します(他課との連携展開)　。

○事業費の概要

款	2	項	3	目	1	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
9,150	450	80		4,438	4,182	8,404
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	窓口業務受託事業者との定例会	回	1	12	12	12	12	12
				11	12	12		
活動								

事業評価調書

事業名	証明発行、住民異動処理等窓口サービス事業	担当課	市民課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	住民基本台帳法等法令に基づき実施しています。窓口業務を直営化することにより、より丁寧な対応をこころがけ市民サービスの向上を図ります。		
対象者	市　民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	全国の市町村が住民基本台帳法等法令に基づき実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	―		
事業効果	窓口直営化による窓口サービスの向上。		
効果・効率を上げる方法	書かない窓口をはじめとする窓口DX化の推進		
事業の検証方法	窓口アンケート		
施策内での選択と集中	―		
事業廃止・中止等の影響	―		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	窓口事務改善の継続化	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	ワンストップ窓口の拡充
令和　9　年度	ワンストップ窓口の拡充

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	242

事業名	ICT推進事業	担当課	デジタル統括課(情報システム課)

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-3	市民サービスの向上を目指すスマート自治体の推進
	ありたい姿	スマート自治体が形成され、行政手続きが楽になり便利になったと感じる市民が増えています。	
基本事業	5-3-(2)	各施策へのICT導入の推進	
個別計画	―		

根拠法令	―	事業期間		～	継続

○事業概要

目的	BPRを元に、事業効率化・市民サービスの向上を目的とし、ICT化の推進とデジタル化に合わせて制度や組織の在り方を変革するデジタル・トランスフォーメーション（DX）を推進していきます。
内容	行政デジタル化研修などを通じ、職員向けのオンライン会議（WEB会議）の機器使用方法や注意事項を周知し、ICT化の推進を図ります。 多様な主体との連携も視野にDXに係る全庁的、横断的な推進体制を構築し、デジタル人材の育成を行います。
課題	職員の習熟度に差があるため全体的に底上げする必要があります。 市民目線の課題と効率化の視点を持った業務フローの見直しを進める必要があります。
今年度の取組と成果	公共施設使用申請システムを導入して施設予約やオンライン決済を可能にし、利用者の利便性を向上させました。 また、国の「次期オンライン申請サービス先行実証自治体」に応募し、新サービスをいち早く提供することで、早い段階から住民のUX統一に取り組むことができました。
（振返り）次年度の取組・留意点	BPRに基づくDX推進による組織・制度の変革を通じて、事業の効率化と市民サービスの向上を図ります。これを支える情報基盤として、MS365の全庁的な利用環境の構築と、既存システムからの移行・統合を目指します。

○事業費の概要

款		項		目		事業コード	

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
―						
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	ＩＣＴ化による業務改善件数	件	0	0	1	3	6	10
				1	7	12	16	21
活動								

事業評価調書

事業名	ICT推進事業	担当課	デジタル統括課(情報システム課)

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	ICT化を推進することで業務の改善と職員のパフォーマンス向上を図ります。		
対象者	市職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	全国的に自治体のＩＣＴ化・ＤＸ推進の取り組みが行われています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	手続きのオンライン化や情報ツールの活用より職員の事務負担を軽減し、業務効率化や経費節減が期待できます。		
効果・効率を上げる方法			
事業の検証方法			
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	国や全国的な地方自治体の方向性に逆行することから、イメージや自治体競争力の低下が懸念されます。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	全国的に様々な取り組みが進められている中で、情報の収集に努め、効果的なＩＣＴの導入を行っていくことが重要と考えています。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	
令和　9　年度	

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	243

事業名	自治体DX推進事業	担当課	デジタル統括課（業務改革課）

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-3	市民サービスの向上を目指すスマート自治体の推進
	ありたい姿	先進技術の活用等により、市民の暮らしがさらに便利になるとともに、事業活動がしやすい環境が整っています。	
基本事業	5-3-(2)	各施策へのICT導入の推進	
個別計画	裾野市DX方針		
根拠法令	―	事業期間	令和5年度 ～ 令和7年度

○事業概要

目的	デジタル技術を活用した業務改革で、市民目線の行政サービスを実現します。
内容	デジタル技術の活用によって、行政サービスを改善・充実させて市民満足度を向上させるとともに、職員の業務を効率化して持続可能な自治体経営の環境づくりを推進します。
課題	優れたツールの導入には投資が欠かせないことから、市民サービスの向上と業務の効率化を両立させることで、財源を捻出する必要があります。
今年度の取組と成果	業務改革推進員をはじめとした職員向けのデジタル活用の研修会等による人材育成の取り組みと外部人材としてのCIO補佐官の連携から、人的リソース面でのDX推進に資する基盤づくりを実施しました。フロントヤード改革の加速を目指し、過年度に導入したシステムの活用拡大のための会議を実施し、課間連携を拡大しました（市民課、税務課、子育て支援課）。
（振返り）次年度の取組・留意点	手続きのワンストップ化を加速させるためにさらに庁内連携の範囲を拡大します。住民接点の改革のために内部事務の改革を加速させます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	7	事業コード	0003・0004

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
20,379					20,379	19,320
補正や繰越状況	R8.2 賃借料 △2,000千円					

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	市DX方針における具体的な取組の達成状況	件	―			6	6	4
						6	5	4
活動								

事業評価調書

事業名	自治体DX推進事業	担当課	デジタル統括課（業務改革課）

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	デジタル社会の到来により、使いやすいデジタルサービスに慣れた市民は年々増加し、行政サービスとのギャップを感じやすくなっています。また、持続的な行政経営のため、経営資源を最大限有効活用する必要があります。これらのことから、自治体DXに取り組む必要があります。		
対象者	市職員、市民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	デジタル庁の発足や、地方のデジタル化を進めることで地域課題解決を図り、地方と都市の双方を豊かにする「デジタル田園都市国家構想」に関する取り組みが進められています。		
議会又は住民意見があれば記載	_		
事業効果	市民にとって分かりやすく便利な行政サービスの実現による市民満足度の向上と、行政の業務効率化により生まれた工数を行政サービス充実のために振り分けます。		
効果・効率を上げる方法	デジタル部は庁内各部署のDXを伴走支援し、各部署がDXに積極的に取り組むことで、市民目線での行政サービスの変革を目指します。		
事業の検証方法	市民サービスの向上及び庁内業務の効率化		
施策内での選択と集中	予算を伴う新たなデジタルツールの導入の際には、先ず既存業務の見直しを徹底的に行い、費用対効果の検証を行います。		
事業廃止・中止等の影響	廃止および中止は、全国的なDXの流れと逆行するものであり、継続的に取り組んだ自治体との差が広がる恐れがあります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	総務省の示す自治体DX推進計画及び当市DX方針の期限である令和7年度末までに、当市DX方針でとりまとめた取組に集中的に取り組みます。	
見直しの経過と今後の予定	基幹系システムが標準化仕様に準拠することでデータ連携の範囲が拡大することから、窓口支援システムによる手続きの再定義を行い、書かないワンストップ窓口で提供するサービス数の向上を目指します。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	・フロントヤード改革の拡充 ・さらなる自治体DXの推進
令和　9　年度	・さらなる自治体DXの推進

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	244

事業名	セキュリティ対策事業	担当課	デジタル統括課（情報システム課）

○事業の位置づけ

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち		
	施策の柱	5-3	市民サービスの向上を目指すスマート自治体の推進		
	ありたい姿	スマート自治体が形成され、行政手続きが楽になり便利になったと感じる市民が増えています。			
基本事業	5-3-(3)	情報基盤の構築・運用			
個別計画	―				
根拠法令	―	事業期間		～	継続

○事業概要

目的	マルウェアなど情報システムへの脅威に対するセキュリティ対策を行います。
内容	マルウェアなど情報システムへの脅威に対して、セキュリティ対策の実施と運用の改善を図ります。
課題	情報システムへの脅威に対する継続的な研究及び対策の実施が求められています。
今年度の取組と成果	個人番号系資産管理システムのサーバー更新による安定稼働の確保や、セキュリティポリシーの改訂（2025年10月版）を行い、庁内の情報セキュリティ水準の維持・向上を図りました。
（振返り）次年度の取組・留意点	セキュリティポリシーの継続的な見直しに加え、その実効性を高めるための監査導入に向けた調査・研究を行います。将来的には毎年度の監査実施体制を構築し、セキュリティ対策の継続的な運用改善を目指します。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	12	事業コード	0003

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
12,975					12,975	11,991
補正や繰越状況	R8.2 賃借料 △1,500千円					

○指標

	指標名	単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			令和元年度	目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	セキュリティ対策の見直し	回	随時	随時	随時	随時	随時	随時
				随時	随時	随時	随時	随時
活動								

事業評価調書

事業名	セキュリティ対策事業	担当課	デジタル統括課（情報システム課）

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	インターネットや外部からの庁内システムへの不正アクセスを防止し、マルウェア感染や情報の漏洩を防止します。		
対象者	市役所職員、関係機関		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	自治体に限らず、すべての企業・団体にセキュリティ対策が必要です。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	安全な情報システムの利用を実現します。		
効果・効率を上げる方法			
事業の検証方法			
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	不正アクセスやマルウェア感染による、個人情報データの流出やデータ改ざんの発生などが懸念されます。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	継続（注力）
方向性の意図	情報システムを管理する団体にとって義務的な事業です。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	個人番号系ネットワークに資産管理システムを導入し、運用を開始しました。
令和　9　年度	セキュリティポリシーに基づく内部監査の実施に向けた取り組みを進めます。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	245

事業名	基幹業務システム管理事業	担当課	デジタル統括課（情報システム課）

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-3	市民サービスの向上を目指すスマート自治体の推進
	ありたい姿	スマート自治体が形成され、行政手続きが楽になり便利になったと感じる市民が増えています。	
基本事業	5-3-(3)	情報基盤の構築・運用	
個別計画	―		
根拠法令	―	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	住民記録・税・社会保障などの基幹業務システムの安定的な運用・管理を目的としています。
内容	基幹業務の法改正へのソフトウエア対応やハードウエアの管理及び更新、修理などの管理を行います。 また、令和７年末までに求められているシステムの標準化、ガバメントクラウドへの移行に対応していきます。
課題	安定稼働のための定期的なシステム更新及び突発的な情報機器の不具合（障害）への対応が求められています。
今年度の取組と成果	基幹業務システムの安定的な運用・管理を目的とし、標準化対象20業務のうち18業務のシステム標準化を完了し、本稼働を開始しました（残る2業務は「特定移行支援システム」として国へ報告済）。 併せて、システムの安定稼働を支える基盤として、基幹業務サーバーの更新を実施するとともに、通信設備の適切な維持・管理を行いました。
（振返り）次年度の取組・留意点	特定移行支援システムの対象業務について、障がい福祉システムは移行の目途が立ったことから、令和8年度中の移行を実施します。また、介護認定審査システムについては、引き続き移行に向けた調整およびシステム選定を進めます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	12	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
235,570	100,083			10,663	124,824	223,260
補正や繰越状況	R8.2 業務委託料 △3,000千円 R8.2 賃借料 △8,000千円					

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	基幹業務システム障害発生数	回	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0
活動								

事業評価調書

事業名	基幹業務システム管理事業	担当課	デジタル統括課（情報システム課）

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	地方自治体が法的に実施を求められている基幹業務の管理事業です。		
対象者	市役所職員、市民、関係機関		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	全ての自治体で実施しています。なお、令和７年度末までに基本となる２０業務のシステム標準化及びガバメントクラウドへの移行が求められています。		
議会又は住民意見があれば記載	－		
事業効果	安定した行政サービス継続の基盤になっています。		
効果・効率を上げる方法	－		
事業の検証方法	－		
施策内での選択と集中	－		
事業廃止・中止等の影響	－		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	継続（注力）
方向性の意図	基幹業務システムの安定稼働が必要なためです。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	特定移行支援システム対象業務である、障がい福祉システムの移行を実施します。
令和　9　年度	特定移行支援システム対象業務である、介護認定審査システムの移行に向けた庁内調整を行います。

令和 7 年度事業調書

戦略		少子化	○	事業番号	246

事業名	公共施設マネジメント事業	担当課	公共施設経営課

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-4	公共施設等マネジメントの推進
	ありたい姿	公共施設の適正な管理・活用が進んでいます。	
基本事業	5-4-(1)	公共施設等の計画的な管理・最適化	
個別計画	裾野市公共施設等総合管理計画		
根拠法令	－	事業期間	2016 ～ 2045

○事業概要

目的	公共施設を市民が安心して利用できるよう、総量の最適化、機能・サービスの最適化、維持保全の最適化、運営の最適化を目指します。
内容	公共施設等総合管理計画の目標達成のため、個別施設計画とする行動計画に基づき進捗管理、見直しを行い、長期的な視点のもと計画的に管理・運営します。
課題	施設運営・更新等の効率化、公共サービスの質的向上、財政負担の軽減が図られる事業について、民間の資金とノウハウを活用したPPP/PFIの導入や民間がサービス提供を担うことが可能な公共建築物は、民間に譲渡又は委託を検討する必要があります。
今年度の取組と成果	ヘルシーパーク裾野・裾野市運動公園への民間活力導入の可能性を探るため、民間事業者に両施設の長期的な運営への参入意向や民間事業者が参入可能な条件等を整理し、両施設に適した運営手法を選定しました。民間提案制度の更なる公募と、公用車広告事業を事業化しました。包括支援委託の導入に向け議会説明を行い、一定の理解を得ることができましたが、財政的な調整により令和12年度以降の導入を検討することにしました。令和９年末までに蛍光灯の製造が禁止されること、CO_2排出量及び電気料の削減のため、公共施設一括LED化の工事に着手しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	公共施設の民間活力導入の可能性を探るため、施設所管課に対して公共施設マネジメントの助言を行うなど伴走支援を行います。公共施設等総合管理計画の改訂・公表年度であり、「施設類型ごとの基本的な方針」を中心に、公共施設等の所管課にヒアリングを実施し、個別施設計画との整合を図りながら、より戦略的かつ実効的な公共施設マネジメントの基本方針となるように作業を進めます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	6	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
9,790	7,130				2,660	9,680
補正や繰越状況	繰越明許事業					

○指標

	指標名	単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			平成28年度	目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	公共施設の総量縮減	万㎡	15.5	15.4	15.3	15.1	14.9	14.7
				15.2	15.2	15.2	15.2	15.2

事業評価調書

事業名	公共施設マネジメント事業	担当課	公共施設経営課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	公共施設の全体最適化をはかり、身の丈に合った施設運営を進め、経費削減に努める必要があります。		
対象者	職員（施設管理所管課）⇒市民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	公共施設等総合管理計画は、平成26年４月に国から策定要請。令和２年３月末時点で、全国の地方公共団体の99.9%に及ぶ1,786団体にて策定済みです。		
議会又は住民意見があれば記載	学校再編や統合、公共施設の廃止を行うにあたっては、あらかじめ市民や利用者に対して丁寧な説明と合意形成が必要です。		
事業効果	長期的な施設更新等のスケジュール把握と今後の投資額を明確にできます。		
効果・効率を上げる方法	公会計システムを活用し、施設データを決算後に集約する流れを標準化できれば効率よく管理できます。		
事業の検証方法	５年後毎に公共施設等総合管理計画を改訂し見直しを行います。 （令和３年度に５年間の取組をとりまとめ、振り返りを行いました。）		
施策内での選択と集中	進捗状況をふまえ定期的な更新作業を要します。 令和３年度に「公共施設等マネジメント基金」を設置しました。		
事業廃止・中止等の影響	人口減少や財政状況をふまえ、公共施設の全体最適化を長期的に進めていくため、取組みを止める選択肢はありません。利用者の安全を担保するために必要な工事の財源が確保できない場合、機能の一時停止を行わざるを得ません。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	公共施設は耐用年数も長く、更新時期等に合わせた統廃合を行っていく必要があることから、実現には中長期的な取組が必要です。	
見直しの経過と今後の予定	個別施設計画の策定（施設所管課） 公共施設等総合管理計画の改訂（次回令和８年度）	

○今後の事業予定

令和　8　年度	公共施設等総合管理計画改訂・公表 公共施設等総合管理計画【第７章】施設類型ごとの基本的な方針に基づき実施。年度末には、進捗管理シートにより検証しPDCAサイクルを回します。
令和　9　年度	公共施設等総合管理計画に基づき、年度末には、進捗管理シートにより検証しPDCAサイクルを回します。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化	○	事業番号	247

事業名	民間活用等関係事業	担当課	公共施設経営課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-4	公共施設等マネジメントの推進
	ありたい姿	公共施設の適正な管理・活用が進んでいます。	
基本事業	5-4-(1)	公共施設等の計画的な管理・最適化	
個別計画	裾野市公共施設等総合管理計画		
根拠法令	－	事業期間	2016 ～ 2046

○事業概要

目的	公共施設の運営について、市民サービスの向上と経費節減に向け、より効果的な手法を研究し、導入を目指します。
内容	民間のノウハウや経営資源等を活用できる指定管理者制度やコンセッション方式等の運営支援、民間提案制度等の活用を行います。
課題	市民サービスの向上、業務の効果効率及び経費の節減を図ることを目的としていることから、民間活用することがゴールではなく、効果検証により別の選択肢を検討する必要もあります。
今年度の取組と成果	シルバーワークプラザ及び市民文化センターでモニタリングを実施しました。 ヘルシーパーク裾野及び運動公園総合体育施設の管理運営方法について、指定管理者制度に限らない民間活力の導入可能性調査を実施しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	シルバワークプラザ及び裾野市民文化センターの指定管理者選定における支援を行います。 現在の指定管理期間が終わる令和９年度末を見据え、主管課や関係各課と調整の上、ヘルシーパーク裾野の今後の運営方針を令和８年度中に決定します。 民間の資金やノウハウを活用して新しい公の施設を建設し、指定管理者制度を導入する場合、現在の指針では選定やモニタリング方法等についての規定がないため、指針の見直しを行います。

○事業費の概要

款		項		目		事業コード	

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
―						
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			令和元年度	目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	指定管理者制度等導入施設数	件	19	15	15	15	15	15
				15	15	14	14	14
活動	民間提案制度提案採択数	件						5
								1

事業評価調書

事業名	民間活用等関係事業	担当課	公共施設経営課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	公の施設の効果的、効率的な運営による市民サービスの向上を目指し、指定管理者制度等の適切な活用に取り組む必要があります。		
対象者	公共施設　施設所管部署		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	公共施設等の維持管理、運営等を行政と民間が連携して行うことにより、民間の創意工夫等を活用し、財政資金の効率的使用や行政の効率化等を図る手法の推進を通じて、新たな事業機会の創出や民間投資の喚起による経済成長を実現します。		
議会又は住民意見があれば記載	民間活用の手法や事業者変更により影響があります。		
事業効果	指定管理制度等の民間活用導入により市民サービスの向上が期待でき、直営時の職員配置は不要である効果が継続的に達成できます。		
効果・効率を上げる方法	自主事業や適正な施設管理などモニタリングによる結果を踏まえた課題や改善を推進することで効果・効率への向上につながります。		
事業の検証方法	指定事業者、施設所管部署、指定管理者選定評価委員会でのモニタリングによる検証を行います。		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	指定管理制度や事業の廃止・中止は、市民・施設利用者に直接影響します。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	効率的な公共施設の維持管理手法は指定管理制度のほか、PPP／PFIの導入検討、民間への譲渡・委託も継続的に調査研究していく必要があります。	
見直しの経過と今後の予定	施設所管課が施設のあり方の見直しを複数実施し、公共施設面積の削減にも寄与しました。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	モニタリング（施設所管課）、シルバーワークプラザ及び裾野市市民文化センター、裾野市民文化センター図書室の指定管理者選定（施設所管課）
令和　9　年度	モニタリング（施設所管課）、スポーツ施設及びヘルシーパークの指定管理者選定（施設所管課）

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	248

事業名	広域行政推進事業	担当課	戦略推進課

○事業の位置づけ

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(1)	絶え間ない行財政改革の推進	
個別計画	―		
根拠法令	―	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	自治体間の連携、情報共有、連携した広報事業等により広域的な課題解決を目指します。
内容	近隣市町や隣接県の市町村と会議を行い、情報共有と広域的な課題解決を図ります。（富士山ネットワーク会議、富士箱根伊豆交流圏市町村ネットワーク会議、富士山静岡空港利活用推進協議会、2市1町広域連携研究会、富士山南東スマートフロンティア推進協議会）
課題	市町により注力する施策に相違があります。
今年度の取組と成果	富士山ネットワーク会議では、「第21回ふるさと回帰フェア2025」に出展しました。２市１町広域連携研究会では、「『地域の未来を創る・担う人材育成』の研究について」を議題とした行政懇談会を実施し、広域行政として関係市町との事業に取り組みました。
（振返り）次年度の取組・留意点	令和８年度も引き続き、富士山ネットワーク会議や２市１町広域連携研究会による広域の連携を行います。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	7	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
512					512	432
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	広域連携調整会議	回	10	10	10	10	10	10
				19	23	24	24	19
活動								

事業評価調書

事業名	広域行政推進事業	担当課	戦略推進課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	自治体間の連携により、広域的な課題に対する課題解決、自治体間の情報共有、広域広報事業等の場を創出します。		
対象者	広域連携事務については首長、市町職員を、広域連携で実施の一部事業については広域居住内外の市民を対象とします。		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	静岡県東部の市町や静岡県との連携。		
議会又は住民意見があれば記載	—		
事業効果	首長会議等の開催による行政間の施策に対する意思確認及び連携を強化します。		
効果・効率を上げる方法	WEB会議の促進により会議を効率化します。		
事業の検証方法	事業の硬直化が見られるため、負担金に見合う事業内容が実施されているか検討の必要があります。		
施策内での選択と集中	連携事業における負担金が発生しているが、事業硬直化が見られるため、事業内容見直しによる負担金額減額について検討の余地があります。ただし、連携市町の理解・同意が必要です。		
事業廃止・中止等の影響	複数市町の合同事業であるため、裾野市のみの判断で広域連携事業の廃止や内容変更等の判断は困難です。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	複数市町の合同事業であるため、裾野市のみの判断で広域連携事業の廃止判断は困難です。東部、また、県全体の地域の発展、情報共有に必要な連携事業でもあります。	
見直しの経過と今後の予定	富士箱根伊豆交流圏市町村ネットワーク会議は令和８年３月31日をもって解散しました。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	引き続き広域連携事業を実施していきます。
令和　9　年度	引き続き広域連携事業を実施していきます。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	249

事業名	総合計画管理事業	担当課	戦略推進課

○事業の位置づけ

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(1)	絶え間ない行財政改革の推進	
個別計画	―		
根拠法令	―	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	PDCAマネジメントサイクルによる効果検証を行い、第5次総合計画を着実に推進します。
内容	令和6年度、令和7年度に第5次総合計画後期計画策定のため、外部評価委員による効果検証を行い、必要に応じて事業の見直しを行うとともに、計画の策定作業を行います。 また、行政の取組み報告と市民がまちの魅力を広く共有するための会議の開催や大学と連携した事業の実施、また子どもの意見を反映する取組により市の施策に新たな要素を取り入れます。
課題	国立社会保障・人口問題研究所が公表しました「日本の地域別将来推計人口（令和５年（2023）年推計」や市民意識調査結果から施策の方向性を分析する必要があります。
今年度の取組と成果	令和６年度から令和７年度にかけて、総合計画後期基本計画の策定を行いました。
（振返り）次年度の取組・留意点	総合計画後期基本計画における成果指標及び実施計画の進捗管理により年度振返りを行います。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	7	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
7,458					7,458	5,236
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	出前講座実施回数	回	1	5	5	5	5	5
				5	4	6	4	4
活動	総合計画内部評価	回	1	1	1	1	1	1
				1	1	1	1	1

事業評価調書

事業名	総合計画管理事業	担当課	戦略推進課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民意見や有識者からの意見を踏まえた評価が必要です。		
対象者	市民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	総合戦略ではKPIによる指標設定や産官学勤労言の有識者による評価が必要です。		
議会又は住民意見があれば記載	―		
事業効果	市民の声を施策に反映していくことで市民満足度の向上につなげていきます。		
効果・効率を上げる方法	―		
事業の検証方法	市民意見が施策の改善につながるものかどうか、毎年、設問内容の妥当性を確認していきます。		
施策内での選択と集中	―		
事業廃止・中止等の影響	市民意識調査を廃止した場合は、総合計画や個別計画で設定されている指標の実績値を把握することができなくなります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	今後も総合計画の着実な進捗に必要な評価を行うため、市民意見の把握に努めます。	
見直しの経過と今後の予定	毎年、市民意識調査を実施しなくても計画の進捗評価を行うことができるよう、成果指標のあり方を検討しておく必要があります。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	総合計画後期基本計画進捗管理、市民意識調査を実施します。
令和　9　年度	総合計画後期基本計画進捗管理、市民意識調査を実施します。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	250

事業名	行政改革推進事業	担当課	戦略推進課

○事業の位置づけ

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(1)	絶え間ない行財政改革の推進	
個別計画	—		
根拠法令	—	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	中長期的な視点での財政状況の安定化により、「将来投資と財政健全化」の両立を目指した行財政運営を行います。
内容	令和６年度に策定した裾野市行財政運営基本方針に基づき、行財政運営を行います。また、取組状況に応じて、行政改革推進委員会を開催し、外部意見を取り入れます。
課題	行政経営力強化、民間活力の導入に向けた取り組みが必要です。
今年度の取組と成果	裾野市行財政運営基本方針に基づき、人材育成及び組織開発、新しい技術の積極的な導入による行政サービスの質の向上等の取組みを行いました。
（振返り）次年度の取組・留意点	今後も裾野市行財政運営基本方針に基づく取組を実施します。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	7	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
272					272	1
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	行政改革推進委員会の開催	回	0	3	3	0	3	3
				3	0	0	5	0
活動	行革推進本部の開催	回	2	3	3	3	3	3
				13	4	0	1	0

事業評価調書

事業名	行政改革推進事業	担当課	戦略推進課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	収支均衡を目指し、安定した財政運営を行う上では行政改革、財政改革が必要となります。		
対象者	市民、職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	類似団体との事業費比較や基準財政需要額等を確認する必要があります。		
議会又は住民意見があれば記載	委員会からの意見書にある提言により取組み進捗状況等を考慮する必要があります。		
事業効果	行政改革による事務の効率化、財政改革による財政規律の確保、予算の縮減効果、収支均衡した上での財政運営の安定化などにつがります。		
効果・効率を上げる方法	行政改革に資するデータや庁内検討の効率的な仕組みを構築する必要があります。		
事業の検証方法	取組み結果となる見直し事業の件数、費用対効果、市民満足度等のとりまとめの結果を検証します。		
施策内での選択と集中	データ構築の際には当該事業のみに利用するものではなく、事業所管課において汎用性の高いものを構築することでその他の事務の縮減に繋げます。		
事業廃止・中止等の影響	収支不均衡とそれに伴う財政破綻等が懸念されます。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	行財政構造改革は自治体運営と不可分であるため、今後も事務の効率化等に努めます。	
見直しの経過と今後の予定	令和３年度に包括的な事業見直しの意見書の提出を受けたことから、次年度以降は進捗状況のレビューを実施する等の委員会運営の方向性を検討する必要があります。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	引き続き裾野市行財政運営基本方針に基づいた行財政運営を行います。
令和　9　年度	引き続き裾野市行財政運営基本方針に基づいた行財政運営を行います。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	251

事業名	事務改善活動事業	担当課	戦略推進課

○事業の位置づけ

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(1)	絶え間ない行財政改革の推進	
個別計画	—		
根拠法令	—	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	職員の改善報告及び提案活動を推進することで効率的、効果的な行政経営を目指し、市民サービスの向上に資することを目的とします。
内容	改善マニュアルを活用し、改善活動と事例の横展開を促進することにより職員の意識改革を図ります。
課題	活動の取組みやすさを主に改善記録シートへの量を指標として意識改革は図れたものの、質の向上と活動の継続に課題が残ります。
今年度の取組と成果	令和２年度以降、「事業見直し」としての視点で組織的な取り組みを行った結果、改善活動シートへの記録件数による職員割合という個別単位での成果指標が行財政構造改革の取組みと整合しなくなりました。
（振返り）次年度の取組・留意点	事務改善活動は業務を効率化する要素のひとつであるというマインドの醸成が一定程度図れてきたことから、今後は取組を一歩進め、市民目線での業務改革に取り組む組織風土の醸成に取り組みます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	7	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
—						—
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	改善記録シート登録件数：2件以上記録している職員数の割合	%	32	60	70	80	90	100
				－	－	－	－	－
活動								

事業評価調書

事業名	事務改善活動事業	担当課	戦略推進課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	問題や課題に対する改善により、業務の効率化や時短、経費の削減が可能となります。		
対象者	市職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	自治体では規程等で定め運営		
議会又は住民意見があれば記載	議会では件数や効果額等が確認されます。		
事業効果	職員の提案の意識改革と継続が達成目標として一人当たり2件以上としています。年度ごと改善提案による登録件数、改善効果見込額として数値化できるが、額には波があり、いくら以上とする目標の設定の根拠づけが困難です。		
効果・効率を上げる方法	所属単位での取りまとめ管理としており、改善への取組みが実施しやすい職場環境づくりやシート入力の推進は所属長のマネジメントによります。		
事業の検証方法	改善記録シートへの入力件数、改善効果額		
施策内での選択と集中	人材育成とする取組みの視点では、人事への統合も可能です。		
事業廃止・中止等の影響	—		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	改善提案は継続する必要性があるものの、いつまでも特別に支援する必要はなく、人材育成とする枠組みで推進も選択肢の一つです。民間企業への派遣やQCサークルの取組みも仕組みや手法を学んだ職員が組織の枠を越え取組めれば良いですが、継承できているか不透明です。	
見直しの経過と今後の予定	表彰の賞金の廃止、強化月間での表彰も一時的な入力で終わる場合もあるので廃止します。全庁審査への発表が負担であったり、職場環境によっては記録シートへの入力がしずらいとする声もあります。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	
令和　9　年度	

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	252

事業名	市有財産の有効活用拡大及び売却の推進	担当課	公共施設経営課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	多様な人々と関わりながら主体的に考え、未来を切り拓く児童生徒が育っています。	
基本事業	5-5-(2)	効率的な行政運営の推進	
個別計画	公共施設等総合管理計画		
根拠法令	－	事業期間	～ 継続

○事業概要

目的	市の財産の活用や処分など、効率的な管理を目的とします。
内容	市有財産の有効活用拡大及び未利用地の売却を推進します。
課題	公募による売却における周知方法に工夫が必要です。
今年度の取組と成果	旧水道庁舎・深良交番跡地の活用方針（売払い）を決定し、売払いに向けて土地の登記関係の整理（敷地内にかかる公図上の河川区域の廃川処理等）を実施しました。ヘルシーパーク裾野や運動公園等の民間売却・譲渡の可能性を検討しました。市有地の売払いは、競売2件を実施しましたが、不調でした。
（振返り）次年度の取組・留意点	引き続き、旧水道庁舎・深良交番跡地の売払いの準備を行います。ヘルシーパーク裾野や運動公園等の民間売却・譲渡の可能性について、現指定管理期間（令和10年３月）までに検討します。市有地売払いについてはHPや民間情報発信媒体、庁内掲示等を活用して積極的な広報を行います。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	6	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
2,045					2,045	620
補正や繰越状況	1,409千円減額補正（不動産鑑定（旧水道庁舎・深良交番跡地）の実施延期）					

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	未利用地の年間売却数	件	0	3	1	2	1	1
				3	2	0	2	0
活動								

事業評価調書

事業名	市有財産の有効活用拡大及び売却の推進	担当課	公共施設経営課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	効率的な行政運営を推進するためには、市有財産の有効活用の拡大及び未利用地の売却等による処分が必要です。		
対象者	市有財産		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	未利用地の売却等による処分は、各地方公共団体においても行われています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	未利用地の売却等による処分により、保有資産のスリム化と売却収入が見込まれます。		
効果・効率を上げる方法	公募による売却方法に工夫が必要です。		
事業の検証方法			
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	未利用地の管理経費が必要になります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（注力）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	未利用地の売却処分により収入を確保するためです。	
見直しの経過と今後の予定	公共施設マネジメント推進プロジェクトチームとの連携により未利用地の処分を推進します。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	旧水道庁舎・深良交番跡地の不動産鑑定および売払い
令和　9　年度	公募売却（件数未定）

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	253

事業名	競争性と品質の確保に適した入札、契約方法の採用促進	担当課	総務課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(2)	効率的な行政運営の推進	
個別計画	-		
根拠法令	-	事業期間	～

○事業概要

目的	競争性と品質の確保に適した入札・契約方法の採用を促進することを目的としています。
内容	一般競争入札の拡大を検討し、建設工事、工事関連委託業務の電子入札を継続する等、競争性と品質の確保に適した入札、契約方法の採用を促進します。
課題	一般競争入札拡大方法については検討が必要です。
今年度の取組と成果	電子入札、一般競争入札の継続実施を行いました。 入札公告、入札結果を市公式ウェブサイトへ掲載し、入札の公平性、透明性を図りました。 工事の入札に際し提出する工事内訳書に、材料費・労務費等の記載を義務付けしました。
(振返り)次年度の取組・留意点	引き続き一般競争入札案件の拡大を検討するとともに、総合評価方式やプロポーザル方式等の競争性と品質の確保に適した入札、契約方法の採用を推進します。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	1	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
661					661	656
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	一般競争入札件数の割合	%	45.8	46.0	47.0	48.0	49.0	50.0
				46.0	52.2	40.0	49.4	46.4
活動								

事業評価調書

事業名	競争性と品質の確保に適した入札、契約方法の採用促進	担当課	総務課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	効率的な行政運営を推進するためには、競争性と品質の確保に適した入札・契約方法の採用を促進する必要があります。		
対象者	入札参加者		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	–		
議会又は住民意見があれば記載	工事関連業務委託における一般競争入札の実施が求められています。		
事業効果	競争性と品質の確保がなされた契約事務を行うことができます。		
効果・効率を上げる方法	一般競争入札拡大の検討		
事業の検証方法	一般競争入札の実施割合		
施策内での選択と集中	–		
事業廃止・中止等の影響	競争性と品質の確保への影響		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	現在においても、対象の拡大や実施方法の変更を進めているためです。	
見直しの経過と今後の予定	–	

○今後の事業予定

令和　8　年度	一般競争入札の拡大
令和　9　年度	一般競争入札の拡大

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	254

事業名	入札・契約事務の適正な執行	担当課	総務課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(2)	効率的な行政運営の推進	
個別計画	-		
根拠法令	-	事業期間	～

○事業概要

目的	職員に透明性の高い事務執行の意識を浸透させるとともに、入札・契約事務を適切に行うために必要な知識を定着させることを目的としています。
内容	官製談合防止の手引き等を活用し、職場意見交換会等を通じて職員に周知徹底を図ります。 随意契約ガイドラインを活用し、適正かつ円滑な運用の徹底を図ります。 入札・契約事務の定期的研修会を行い、必要な知識の定着を図ります。
課題	全職員への定着が重要です。
今年度の取組と成果	職員向けの研修を実施し、20名の職員が受講しました。（令和7年11月25日） 随意契約ガイドラインの更新を実施しました。
（振返り）次年度の取組・留意点	継続して、適正な契約事務の運用のための周知を行います。

○事業費の概要

款		項		目		事業コード	

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
—						
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	研修の年間実施数	回	2	2	2	2	2	2
				1	1	1	1	1
活動								

事業評価調書

事業名	入札・契約事務の適正な執行	担当課	総務課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	公正な行政事務を執行するうえで必要です。		
対象者	職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	契約事務は、国及び地方公共団体に共通するものであり、国及び各団体においても事務の適正化を図るための取組が行われています。		
議会又は住民意見があれば記載	契約及び支出の適正な事務処理のための取組に対しては、高い関心が示されています。		
事業効果	適正で透明性の高い事務処理により、不適切事務処理を未然に防ぐものとなります。		
効果・効率を上げる方法	職員間での意見交換、研修内容の充実。		
事業の検証方法	研修アンケート		
施策内での選択と集中	_		
事業廃止・中止等の影響	適正で透明性の高い事務処理の推進への影響があります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	適現在、継続実施しているものであるためです。	
見直しの経過と今後の予定	_	

○今後の事業予定

令和　8　年度	職場意見交換会、ガイドライン活用、職員研修会
令和　9　年度	職場意見交換会、ガイドライン活用、職員研修会

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	255

事業名	統一的な文書管理方法の定着	担当課	総務課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(2)	効率的な行政運営の推進	
個別計画	-		
根拠法令	-	事業期間	～

○事業概要

目的	効率的な業務遂行と適正な個人情報管理のもと、情報公開の充実に資することを目的とします。
内容	各課でファイリングシステムが適正に運用されるよう、研修や巡回指導を実施します。
課題	全職員が継続して適切に運用することが重要です。 文書保存場所が不足しています。
今年度の取組と成果	ファイリングシステム未経験者に対して研修を実施しました。（令和7年11月5日） 各課のファイリングシステムの運用状況を巡回により確認しました。（令和7年11月17日、18日、19日、20日）
（振返り）次年度の取組・留意点	継続して、ファイリングシステムの適正な運用がされるよう、研修や巡回指導を実施します。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	1	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
726					726	601
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	文書管理研修、巡回指導の年間実施数	回	2	2	2	2	2	2
				2	2	2	2	2
活動								

事業評価調書

事業名	統一的な文書管理方法の定着	担当課	総務課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	効率的な業務遂行と適正な公文書管理、個人情報管理のもと、情報公開の充実に資するために必要です。		
対象者	職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	文書管理事務は、国及び地方公共団体に共通するものであり、国及び各団体においても事務の適正化を図るための取組が行われています。		
議会又は住民意見があれば記載	個人情報の適正な管理が期待されています。		
事業効果	公文書管理の適正性が確保され、情報公開の充実が図られます。		
効果・効率を上げる方法	職員研修による理解と巡回指導による的確な指導。		
事業の検証方法	巡回指導による各課の管理状況評価。		
施策内での選択と集中	_		
事業廃止・中止等の影響	効率的な業務遂行と適正な個人情報管理への影響があります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	改善（有効性・効率性）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	保存文書の保管場所の制約があるので、適切な文書管理により紙の削減を進めます。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	職員研修、巡回指導
令和　9　年度	職員研修、巡回指導

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	256

事業名	財政運営事務事業	担当課	財政課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(3)	健全な財政運営の推進	
個別計画	今後の財政見通し（旧中期財政計画）		
根拠法令	地方公共団体の財政の健全化に関する法律	事業期間	～

○事業概要

目的	市財政の健全な運営を進めていきます。
内容	予算編成・公表、予算実績等決算資料の作成・公表、財務書類の作成・公表、地方債の借入・償還、基金の管理・積立
課題	厳しい財政状況の中、適切な財政運営が求められています。
今年度の取組と成果	令和7年度補正予算編成並びに令和８年度当初予算の編成・公表、令和６年度予算実績等決算資料の作成・公表、令和６年度財務書類の作成・公表しました。また、地方債の借入・償還については、財政計画に基づき実施しました。基金については、運用利子などの積立を行いました。今後の財政見通しの更新を行いました。
(振返り)次年度の取組・留意点	今後は裾野市行財政運営基本方針等に定める財政運営の考え方に基づき、基準を遵守しながら財政健全化と将来投資の両立を図ることが必要です。 今後の財政見通しによる推計を適宜更新しながら、財政規律を守り、適切な予算編成を行います。

○事業費の概要

款	12 12 13	項	1 1 2	目	1 2 1	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
3,179,313	150,000			44,993	2,984,321	3,179,167
補正や繰越状況	補正　546,674千円					

○指標

指標名		単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	今後の財政見通しの策定・公表	回	1	1	1	1	1	1
				1	1	1	1	1

事業評価調書

事業名	財政運営事務事業	担当課	財政課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	持続可能な行財政運営の推進をするうえで、財務事務を適切に行うことが必要なためです。		
対象者	議会・事業課・借入先・預入先		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	地方公共団体の財政の健全化に関する法律により各自治体は、財政の健全化を保つこととされています。		
議会又は住民意見があれば記載	詳細な情報を網羅した予算書・附属資料の提供を求められています。		
事業効果	適切な財政事務を行うことで、必要に応じ事業の予算化を円滑にすることができます。		
効果・効率を上げる方法	社会情勢等により新たに必要となる事業を迅速に予算化するため、国・他市町の情報を迅速に把握します。		
事業の検証方法	主要事務事業調書等で各年度の財務指標を確認します。		
施策内での選択と集中	－		
事業廃止・中止等の影響	－		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続(現状維持)	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	持続可能な行財政運営の推進をするうえで、財務事務は必要不可欠です。	
見直しの経過と今後の予定	令和3年度当初より歳入歳出予算書を従来の横型から縦型に変更しました。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	予算編成・公表、予算実績等決算資料の作成・公表、財務書類の作成・公表、地方債の借入・償還、基金の管理・積立
令和　9　年度	予算編成・公表、予算実績等決算資料の作成・公表、財務書類の作成・公表、地方債の借入・償還、基金の管理・積立

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	257

事業名	管理納税・徴収対策事業	担当課	税務課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(4)	公正な税務の執行	
個別計画	―		
根拠法令	地方税法	事業期間	～

○事業概要

目的	市政運営に必要な財源を確保します。
内容	地方税法に基づき、適正な納税管理と徴収対策を実施していきます。
課題	公平で公正な徴収事務を実施する必要があります。 納税者の利便性の確保を図る必要があります。
今年度の取組と成果	・財産調査などを行い、差押え等の滞納処分を実施しました。調査により徴収困難な事例については、執行停止、資力回復調査、不納欠損処理を実施しました。 ・主に滞納額の多い事案の一部を滞納整理機構へ移管しました。 ・電子による財産調査を継続して実施しました。 ・滞繰分に加え、滞繰者の増加を抑止するため、現年滞納者への個別催告、滞納処分を実施しました。 ・eL納税による納付対応を実施しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	・今年度の取組みを、次年度も継続して実施していきます。 ・研修に積極的に参加し、徴収担当職員のスキルをさらに高めていきます。

○事業費の概要

款	2	項	2	目	2	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
50,500				3,843	46,657	40,145
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			令和元年度	目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	納税管理と証明事務の実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施
				実施	実施	実施	実施	実施
活動	担税力調査と徴収事務の実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施
				実施	実施	実施	実施	実施

事業評価調書

事業名	管理納税・徴収対策事業	担当課	税務課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民サービスを実施するための、市税収入を確保するのに必要です。		
対象者	市民等全般（納税義務者等）		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	地方税法や市税条例に則り、税収の確保を行っています。		
議会又は住民意見があれば記載	徴収方法の更なる効率化や職員の滞納処分に対するスキルの向上が求められています。		
事業効果	自主財源の確保		
効果・効率を上げる方法	収納・徴収対策における電子化や最新ツールの活用		
事業の検証方法	市税収入率や滞繰率・滞繰件数による検証		
施策内での選択と集中	—		
事業廃止・中止等の影響	—		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	安定した行政運営のために継続した事業の実施が必要です。	
見直しの経過と今後の予定	継続して事業を実施していきます。	

○今後の事業予定

令和　8　　年度	継続実施
令和　9　　年度	継続実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	258

事業名	市民税等賦課事務事業	担当課	税務課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(4)	公正な税務の執行	
個別計画	―		
根拠法令	地方税法	事業期間	～

○事業概要

目的	市政運営に必要な財源を確保します。
内容	地方税法、市税条例に基づき、市民税・国民健康保険税等を賦課します。
課題	正確で適正な賦課事務を実施する必要があります。
今年度の取組と成果	市民税の適正な賦課の為、調査により適正な扶養控除であるかの確認、未申告者への通知を行い、適正な申告を促しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	次年度以降も適正な課税を行うよう、引き続き業務を進めていきます。

○事業費の概要

款	2	項	2	目	2	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
12,724					12,724	11,167
補正や繰越状況						

○指標

指標名		単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			令和元年度	目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	賦課計算と課税データの管理	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施
				実施	実施	実施	実施	実施
活動	未申告調査・扶養調査の実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施
				実施	実施	実施	実施	実施

事業評価調書

事業名	市民税等賦課事務事業	担当課	税務課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民サービスを実施するための、市税収入を確保するのに必要です。		
対象者	市民等全般（納税義務者等）		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	地方税法、市税条例、国民健康保険税条例に基づき課税処理を実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	市税等の収入確保のため、適正な課税が求められています。		
事業効果	自主財源の確保		
効果・効率を上げる方法	システムを利用した効率的な賦課内容の調査		
事業の検証方法	未申告者・扶養者調査の実施状況による検証		
施策内での選択と集中	―		
事業廃止・中止等の影響	―		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	安定した行政運営のために継続した事業の実施が必要です。	
見直しの経過と今後の予定	次年度以降も継続した事業の実施を行います。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	継続実施
令和　9　年度	継続実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	259

事業名	資産税等賦課事務事業	担当課	税務課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(4)	公正な税務の執行	
個別計画	―		
根拠法令	地方税法	事業期間	～

○事業概要

目的	市政運営に必要な財源を確保します。
内容	地方税法に基づき、固定資産税・都市計画税を賦課します。
課題	正確で適正な賦課事務を実施する必要があります。
今年度の取組と成果	・固定資産税等の適正な課税の為、権利異動等課税情報の逐次更新を実施しました。 ・市内に存在する土地・家屋の評価を行うとともに、所有者の個人・法人に対し、固定資産税・都市計画税の課税処理を正確に行いました。 ・現地調査などにより固定資産の課税データを更新整備しました。 ・市内に償却資産を所有する個人・法人からの申告を受け、固定資産税の課税を適正に行いました。
（振返り）次年度の取組・留意点	次年度以降も適正な課税を行うよう、引き続き業務を進めていきます。

○事業費の概要

款	2	項	2	目	2	事業コード	0003

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
56,105				10,930	45,175	49,095
補正や繰越状況	６月補正　家屋評価システム改修委託726千円					

○指標

	指標名	単位	現状値	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			令和元年度	目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	固定資産評価とデータの管理	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施
				実施	実施	実施	実施	実施
活動								

事業評価調書

事業名	資産税等賦課事務事業	担当課	税務課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民サービスを実施するための、市税収入を確保するのに必要です。		
対象者	市民等全般（納税義務者等）		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	地方税法、市税条例、都市計画税条例に基づき課税処理を実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	市税等の収入確保のため、適正な課税が求められています。		
事業効果	自主財源の確保		
効果・効率を上げる方法	システムを利用した効率的な賦課内容の調査		
事業の検証方法	固定資産データにおける調査・管理の実施状況による検証		
施策内での選択と集中	—		
事業廃止・中止等の影響	—		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	安定した行政運営のために継続した事業の実施が必要です。	
見直しの経過と今後の予定	次年度以降も継続して事業を実施します。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	継続実施
令和　9　年度	継続実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	260

事業名	会計管理事務事業	担当課	出納課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-5	持続可能な行財政運営の推進
	ありたい姿	健全な財政運営と効率的な行政運営が行われており、適正な賦課徴収事務が執行されています。	
基本事業	5-5-(5)	適正な会計処理の管理	
個別計画	－		

根拠法令	裾野市会計規則	事業期間		～	継続

○事業概要

目的	適正な会計処理の管理を行います。安全性を確保しつつ効率的な資金運用を行います。
内容	・説明会等で審査基準や支出事務の留意事項を周知するとともに、随時必要に応じて個別または庁内グループウェアにより周知を図ります。 ・財政調整基金等の基金を運用します。
課題	組織で公金等を扱うにあたり、適正で効率的な会計事務の執行が必要です。
今年度の取組と成果	支払遅延防止の徹底を呼びかけ、各課において自主的に注意する動きが増えています。 基金運用に際し、定期預入及び債券運用を実施しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	次年度も各取組を引き続き実施します。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	5	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
17,979				89	17,890	14,081
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	支出事務説明会の開催	回	2	2	2	1	1	1
				1	1	1	1	1
活動								

事業評価調書

事業名	会計管理事務事業	担当課	出納課

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	・収入票、支出票を審査し、歳入・歳出の事務を適正に行います。 ・繰替運用を考慮しながら、財源確保の一助とするため基金の運用を行います。		
対象者	公金取扱い関係者、債権者		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	本市と同様に会計事務を行っています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	会計事務の適正執行に向けた各所属への支援となります。支払遅延防止に寄与します。安全性・流動性を確保しつつ、効率的な資金管理を行います。		
効果・効率を上げる方法	・職員研修会で支払事務の説明を行います。個別の案件については支払担当者を指導します。 ・資金計画を考慮し効率的な基金運用を行います。金融機関に見積徴取し、有利な金利で運用します。		
事業の検証方法			
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響			

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	引き続き支払遅延防止に留意し、適正な会計処理の管理を行います。 確実で適正な資金運用、管理を行います。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	会計事務の適正な執行を継続します。基金の安全で着実な運用をします。
令和　9　年度	会計事務の適正な執行を継続します。基金の安全で着実な運用をします。

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	261

事業名	人事評価制度の実施	担当課	人事課

○事業の位置づけ

重点施策	○

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-6	時代の変化に対応できる人材の育成と組織体制の構築
	ありたい姿	市民ニーズや行政課題に迅速・的確に対応し、職員の信頼度が向上しています。	
基本事業	5-6-(1)	中長期的な視点に立った人材育成の実施	
個別計画			
根拠法令	地方公務員法23条の2	事業期間	平成28年4月1日　～

○事業概要

目的	人事評価により人材育成を図り、公務能力の向上を図ること（行政経営力を強化すること）を目的とします。
内容	組織目標を踏まえ目標を職員と所属長が確認し設定します。所属長は、目標における進捗管理を行い、必要に応じて指導助言を行います。評価は上半期（4月～9月）と下半期（10月～3月）の期ごとの達成度の評価をするともとに、評価結果についての面接を行います。
課題	客観性の観点から評価者の評価精度の維持と向上が必要です。
今年度の取組と成果	上半期と下半期ごとに人事評価を実施し、評価結果を勤勉手当、昇給・昇格へ反映しました。評価者に対し人事評価研修を実施し、評価の精度向上に努めました。
（振返り）次年度の取組・留意点	人材育成推進委員会の意見を考慮し、引き続き人事評価結果の反映等について検証していきます。

○事業費の概要

款		項		目		事業コード	

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
―						
補正や繰越状況						

○指標

指標名		単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	人事評価の実施	回	2	2	2	2	2	2
				2	2	2	2	2

事業評価調書

事業名	人事評価制度の実施	担当課	人事課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	人事評価の実施は地方公務員法で定められており、人材育成において人事評価制度の活用が必要です。		
対象者	職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	国・県・他自治体いずれも実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	・事業の進捗管理 ・職員のモチベーション向上		
効果・効率を上げる方法	・評価結果の勤勉手当、昇給・昇格への反映 ・評価者の評価精度維持向上のための研修		
事業の検証方法	人事評価について人材育成推進委員会での検討		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	市民生活への直接的な影響はありません。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	人事評価の実施は地方公務員法で定められており、人材育成において人事評価制度の活用が必要です。	
見直しの経過と今後の予定	人事評価制度の運用は人材育成推進委員会で検証していきます。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	継続実施
令和　9　年度	継続実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	262

事業名	職員研修事業	担当課	人事課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-6	時代の変化に対応できる人材の育成と組織体制の構築
	ありたい姿	市民ニーズや行政課題に迅速・的確に対応し、職員の信頼度が向上しています。	
基本事業	5-6-(1)	中長期的な視点に立った人材育成の実施	
個別計画	人材育成基本方針、人材育成推進計画		
根拠法令	地方公務員法39条	事業期間	～

○事業概要

目的	勤務能力の発揮及び増進のため職員研修を実施し、公務能力の向上を図ることを目的とします。
内容	研修計画に基づいて、職場研修、階層別研修、専門研修などを実施します。
課題	職務遂行能力や倫理・コンプライアンスなどの基本スキルのほか、高度化・多種多様化する市民ニーズに対応できる職員の育成が求められています。
今年度の取組と成果	階層別研修、専門研修、派遣研修を実施しました。 新たな取り組みとして、官民連携による越境研修を実施しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	他団体との交流を深めることで裾野市の現状を客観的に捉える力を養う必要があると考え、広域的な研修へ積極的に職員を派遣していきます。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	2	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
3,300				458	2,842	2,961
補正や繰越状況						

○指標

指標名		単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	職員研修の実施	回	実施	実施	実施	実施	実施	実施
				実施	実施	実施	実施	実施

事業評価調書

事業名	職員研修事業	担当課	人事課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	職員の職務能力向上のためには、職員研修は必要です。		
対象者	職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	国・県・他自治体いずれも実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	議会から人材育成の重要性についての指摘があります。		
事業効果	職員の人事育成		
効果・効率を上げる方法	・他自治体での研修事例の研究や検討 ・研修内容の見直し		
事業の検証方法	人材育成推進委員会で研修効果等を検証		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	市民生活への直接的な影響はありません。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	職員の人材育成を継続する必要があります。	
見直しの経過と今後の予定	人材育成推進委員会で研修内容の協議を行います。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	継続実施
令和　9　年度	継続実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	263

事業名	専門的知識・能力のある人材の確保	担当課	人事課

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-6	時代の変化に対応できる人材の育成と組織体制の構築
	ありたい姿	市民ニーズや行政課題に迅速・的確に対応し、職員の信頼度が向上しています。	
基本事業	5-6-(1)	中長期的な視点に立った人材育成の実施	
個別計画			
根拠法令		事業期間	～

○事業概要

目的	専門的知識・能力のある人材を確保し、多様化・高度化する行政課題に対応します。
内容	職員採用に関して、募集や試験内容などについて検討するとともに、採用計画に基づいた採用により安定した行政運営を行います。
課題	採用に関しては、景気動向に影響を受けます。また、公務員の定年延長を見据えた計画的な採用計画の検討が必要です。
今年度の取組と成果	募集時期を3月1日から前倒しして実施することにより、より優秀な人材の確保に努めました。また、内定者を会計年度任用職員として任用する等、内定辞退の防止策を講じました。
(振返り)次年度の取組・留意点	有料就職サイト掲載、専門試験廃止等を実施します。前例にとらわれず、戦略的な職員採用への転換を図ります。

○事業費の概要

款	2	項	1	目	2	事業コード	0001

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
900					900	1,100
補正や繰越状況						

○指標

指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
			目標	目標	目標	目標	目標
			実績	実績	実績	実績	実績
活動 採用試験の実施	回	2	実施	実施	実施	実施	実施
			3	3	3	2	2

事業評価調書

事業名	専門的知識・能力のある人材の確保	担当課	人事課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	専門的知識・能力のある人材は、行政課題への対応、安定した行政運営には必要です。		
対象者	職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	採用試験は、国・県・他自治体いずれも実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	行政課題への対応、サービスの向上		
効果・効率を上げる方法			
事業の検証方法	採用計画に基づく採用人数の確保		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	市民生活への直接的な影響はありません。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	優秀な人材、必要な専門職を確保します。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	継続実施
令和　9　年度	継続実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	264

事業名	組織体制の検討及び見直し	担当課	戦略推進課

○事業の位置づけ

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-6	時代の変化に対応できる人材の育成と組織体制の構築
	ありたい姿	市民ニーズや行政課題に迅速・的確に対応し、職員の信頼度が向上しています。	
基本事業	5-6-(2)	行政課題に適応した組織体制の構築	
個別計画	―		
根拠法令	―	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	施策遂行及び事務執行を効率的かつ効果的に進める組織体制の構築を図ります。
内容	社会経済状況などの変化や市長戦略を踏まえ、施策遂行及び事務執行を効率的かつ効果的に進める組織体制の検討及び見直しを行います。
課題	多様化する業務と限られた職員数の中で、市民満足度を最大化する組織体制の構築が必要です。
今年度の取組と成果	行政組織改編委員会を開催し、組織改編に関し協議を行いました。10部2局33課3支所から9部2局31課3支所の改編を行いました。
(振返り)次年度の取組・留意点	組織の安定化を図るため、適切なタイミングで時代に即した改編を行っていきます。

○事業費の概要

款		項		目		事業コード	

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
―						―
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	組織改編の検討	回	実施	実施	実施	実施	実施	実施
				実施	実施	実施	実施	実施
活動								

事業評価調書

事業名	組織体制の検討及び見直し	担当課	戦略推進課

分類	継続	事務の種類	自治事務
事業の必要性	施策遂行及び事務執行を効率的かつ効果的に進めるためには、必要に応じた組織改編が必要です。		
対象者	職員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	国・県・他自治体いずれも適時実施しています。		
議会又は住民意見があれば記載	大幅な組織改編は市民混乱を招かないよう、周知が必要です。		
事業効果	施策の進捗、市民満足度の向上が見込めます。		
効果・効率を上げる方法			
事業の検証方法	運営方針の進捗管理により施策の進捗を行います。		
施策内での選択と集中			
事業廃止・中止等の影響	変化する社会構造への対応等、市民に対し時代に応じた適切なサービスを提供することが難しくなります。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	今後も適時組織改編を実施していきます。	
見直しの経過と今後の予定	今後も適時組織改編を実施していきます。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	事業継続
令和　9　年度	事業継続

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	265

事業名	議会運営事業	担当課	議会事務局

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-7	開かれた議会運営の支援
	ありたい姿	議会活動が分かりやすく市民に周知され、議会活動に興味・関心を持つ市民が増えています。	
基本事業	5-7-(1)	議会の活性化支援	
個別計画	―		
根拠法令	地方自治法	事業期間	～

○事業概要

目的	明るく良好な議場環境を整備し、ICT機器等による効率的な議会運営を支援するとともに、快活な議論の場となるよう、議員の調査・研究・研修への支援を行い、適切な議会運営を図ることを目的とします。
内容	議場の機器等の適正な管理、本会議・委員会会議録の公表、行政視察、政策討論会等の議会活動の支援を行い、議会を適正に運営します。
課題	議員の調査・研究・研修等への継続的な支援や事務局職員の専門的知識の向上に努めていきます。また、議場設備等の更新も計画的に行うよう検討します。
今年度の取組と成果	・議場の機器等の適切な管理、会議録等の議事内容の公表、行政視察、政策討論会等の議会活動を支援し、適正な議会運営を支援しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	・引き続き、適正な議会運営に向けた支援を実施するとともに、事務局職員の知識やスキルの向上に努めます。 ・議場のバリアフリー化や、閉会中等の議場の利活用等について検討を進めます。

○事業費の概要

款	1	項	1	目	1	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
145,933					145,933	139,201
補正や繰越状況						

○指標

指標名		単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	議会傍聴者数	人	407	450	450	450	450	450
				190	272	228	267	233
活動	政策討論会	回	1	1	1	1	1	1
				3	0	6	6	9

事業評価調書

事業名	議会運営事業	担当課	議会運営事務局

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	市民福祉の向上及び市政発展のため、議会はその役割を果たすべく、議事機関としての議会の機能強化を図るめ、今後も常に改善を重ね議会の活性化を図ることが必要です。		
対象者	議員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	自治体により取り組み方は様々ですが、周辺自治体でも同様な取り組みは行われています。		
議会又は住民意見があれば記載	_		
事業効果	議場の適切な管理運営及び議員の調査、研修、議員間の議論や政策討論の実施の支援を行うことで、議会活動の活性化が図られ市政発展のため議会としての役割を果たすことにつながります。		
効果・効率を上げる方法	議員に配布された端末を積極的に活用した議会運営を実施します。		
事業の検証方法	政策討論会の実施回数		
施策内での選択と集中	_		
事業廃止・中止等の影響	_		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	改善（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	議会運営に必須な項目であり、今後も継続する必要があります。	
見直しの経過と今後の予定	_	

○今後の事業予定

令和　8　年度	定例会、委員会審査等の実施に加え、政策討論会の実施及び政策立案の調査、研究
令和　9　年度	定例会、委員会審査等の実施に加え、政策討論会の実施及び政策立案の調査、研究

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	266

事業名	議会情報発信事業	担当課	議会事務局

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-7	開かれた議会運営の支援
	ありたい姿	議会活動が分かりやすく市民に周知され、議会活動に興味・関心を持つ市民が増えています。	
基本事業	5-7-(2)	情報提供機能の充実	
個別計画	―		
根拠法令	―	事業期間	～

○事業概要

目的	議会映像のインターネット配信や議会の意思決定などについてわかりやすい情報提供の実施や市政について市民との情報や意見を交換する意見交換会の実施などにより、市民の議会に対する関心を高めます。
内容	本会議の映像配信、議会だより、市ＨＰ、ＳＮＳ等を通じて、市民にわかりやすい情報提供の実施や、地域や各種団体との意見交換会の実施等の支援を行います。
課題	市民に分かりやすい議会情報に発信するように努めることです。
今年度の取組と成果	議会だより、市HP、SNS等を通じて、市民に分かりやすい情報提供や、地域や各種団体との意見交換会の実施の支援を行いました。
（振返り）次年度の取組・留意点	市HPへの掲載や議会映像インターネット配信、意見交換会の実施、シギトーク開催を支援する等、様々な手法を用いて、議会活動がより市民にわかりやすく伝わるよう情報発信に努めていきます。

○事業費の概要

款	1	項	1	目	1	事業コード	0002

単位：千円

事業費（No.265再掲）	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
145,933					145,933	139,201
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	意見交換会の実施	回	1	1	2	2	2	2
				1	7	19	12	10
活動								

事業評価調書

事業名	議会情報発信事業	担当課	議会事務局

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	議会活動を開かれたものとするための前提として、議会の活性化が必須であり、市民福祉の向上及び市政発展のため、議会はその役割を果たすべく、改善を重ね活動していくことが必要です。		
対象者	議員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況			
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	議会の意思決定や委員会の議論などについて、市民にわかりやすい情報提供を検討し実施することで、議会活動の活性化が図れます。		
効果・効率を上げる方法	_		
事業の検証方法	意見交換会実施回数		
施策内での選択と集中	_		
事業廃止・中止等の影響	_		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	議会運営には必須な項目であり、継続する必要があります。	
見直しの経過と今後の予定	_	

○今後の事業予定

令和　8　年度	市ＨＰ、ＳＮＳ等により情報発信及び意見交換会の実施
令和　9　年度	市ＨＰ、ＳＮＳ等により情報発信及び意見交換会の実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	267

事業名	監査運営事業	担当課	監査委員事務局

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-8	適正な監査事務の促進
	ありたい姿	市民、企業、団体等に不利益や損害が被らないように、独立した執行機関である監査委員が、その真実性や妥当性を検証・評価し、市民等にわかりやすく伝えています。	
基本事業	5-8-(1)	監査機能の充実強化	
個別計画	裾野市監査計画		

根拠法令	地方自治法	事業期間		～	継続

○事業概要

目的	市の事務の管理及び執行等について、法令に適合し、正確で、経済的、効率的かつ効果的な実施の確保を目的としています。
内容	市監査基準に基づき行われる監査、審査及び検査等について、その実施がより適正かつ効率的に行われるよう監査委員に対し補助・支援を行います。
課題	常に変化する市行財政に対応して、より適正かつ効率的な監査等が求められています。 財政援助団体等監査を決算審査前に実施することにより、6年度実施の定期監査、行政監査、工事監査と一体となった決算審査の実現を図り、裾野市型の有機的な監査の連携を行います。
今年度の取組と成果	全部署を対象に決算審査、定期監査を実施するなど、適正な監査を実施しました。
(振返り) 次年度の取組・留意点	引き続き適正な監査を実施します。

○事業費の概要

款	2	項	6	目	1	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
2,610					2,610	2,542
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	全部局に対する定期監査の実施率	%	100	100	100	100	100	100
				100	100	100	100	100
活動								

事業評価調書

事業名	監査運営事業	担当課	監査委員事務局

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	地方自治法で定められた監査を実施する監査委員に対する補助を行うための事務であり、適法で効率的妥当的な市の行財政運営の確保に寄与しています。		
対象者	監査委員		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況			
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	市の事務の管理及び執行等について、法令に適合し、正確で経済的、効率的かつ効果的な実施に寄与しています。		
効果・効率を上げる方法	市の施策に合わせた監査手法を選択します。 より的確に事業内容を把握するため、調書、報告書等の様式の改善を進めます。		
事業の検証方法			
施策内での選択と集中	予算を伴わない事業やDX（デジタルトランスフォーメーション）に対応するため、事務の監査である行政監査を取り入れました。また、工事が適正に行われているかを確認するための工事監査を実施しました。		
事業廃止・中止等の影響	制度として廃止はありません。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	改善（有効性）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	市の行う監査全体の有効性を維持、向上を図ります。	
見直しの経過と今後の予定	より効果的な監査を実施するための監査手法を検討します。	

○今後の事業予定

令和　8　年度	定期監査、決算審査、例月出納検査、工事監査の継続実施
令和　9　年度	定期監査、決算審査、例月出納検査、工事監査の継続実施

令和　7　年度事業調書

戦略		少子化		事業番号	268

事業名	監査結果発信事業	担当課	監査委員事務局

○事業の位置づけ

重点施策	

総合計画体系	施策の大綱	5	時代のニーズに応えられるまち
	施策の柱	5-8	適正な監査事務の促進
	ありたい姿	市民、企業、団体等に不利益や損害が被らないように、独立した執行機関である監査委員が、その真実性や妥当性を検証・評価し、市民等にわかりやすく伝えています。	
基本事業	5-8-(2)	監査等の結果の情報発信	
個別計画	裾野市監査計画		
根拠法令	―	事業期間	～　継続

○事業概要

目的	市の行財政運営について、信頼性及び透明性の確保を目的としています。
内容	市民の信頼確保及び各部局の業務改善に向け、わかりやすい報告書、意見書等を作成し、様々な機会を捉えた情報発信を図ります。
課題	より分かりやすい結果報告書及び意見書が求められています。
今年度の取組と成果	決算監査意見書や定期監査報告書等をホームページで適切な時期に公表しました。
(振返り)次年度の取組・留意点	引き続き市民への監査結果の公表に努めます。

○事業費の概要

款	2	項	6	目	1	事業コード	0002

単位：千円

事業費	財源内訳					実績額
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	
―						
補正や繰越状況						

○指標

	指標名	単位	現状値 令和元年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
				目標	目標	目標	目標	目標
				実績	実績	実績	実績	実績
活動	定期監査報告書を市長報告後3日以内に市ホームページ等で公開する。	日	7	3	3	3	3	3
				1	1	1	1	1
活動								

事業評価調書

事業名	監査結果発信事業	担当課	監査委員事務局

分類	継続事業	事務の種類	自治事務
事業の必要性	監査結果を周知することにより、市の行財政運営について信頼性及び透明性の確保に寄与します。		
対象者	市及び市民		
本事業における国・県及び周辺自治体等の状況	各団体で報告書等の構成や周知について様々な試みがされています。		
議会又は住民意見があれば記載			
事業効果	市の行財政運営について、信頼性及び透明性の確保に寄与しています。		
効果・効率を上げる方法			
事業の検証方法			
施策内での選択と集中	報告書等の構成、様式の検討		
事業廃止・中止等の影響	市の行財政運営について、信頼性及び透明性の確保に影響が生じます。		

○今後の方向性（次年度以降）

事業の方向性	継続（現状維持）	事業完了（○年度）、廃止、縮小、休止、事業統廃合、改善（有効性・効率性・公平性）、継続（現状維持）、継続（注力）
方向性の意図	監査運営事業に付随する事業でもあるので、現状で工夫していくことが妥当です。	
見直しの経過と今後の予定		

○今後の事業予定

令和　8　年度	意見書の構成の見直し、市Webページでの公開
令和　9　年度	意見書の構成の見直し、市Webページでの公開