

土地区画整理事業施行地区内行為許可申請書

年 月 日

裾野市長 様

住所
申請者
氏名

(法人の場合、事業所の所在地、法人名称及び代表者氏名)

土地区画整理法第 76 条第 1 項の規定により、次のとおり土地区画整理事業施行地区内における建築行為等の許可を申請します。

なお、同条第 3 項の規定により条件を付された場合は、その条件を遵守します。

土地区画整理事業の名称		裾野都市計画事業 裾野駅西土地区画整理事業		
申請行為	場 所	裾野市 番地 (底地番) 仮換地 街区 号 <small>(指定済み仮換地の場合は仮換地番号を記入。道路などの場合は接する土地の地先とする)</small>		
	種 別	土地の形質の変更行為 建築行為 物件の設置又はたい積行為 <small>フェンスや街灯等の工作物も含む 管や柵、公共施設内構造物等の設置についてはこちら</small>		
	概 要	工 事 の 種 別	新築・増築・改築・移転・大修繕 その他 (管理設・フェンスの設置 etc)	
		構 造	木造・石造り・鉄骨造り・鉄筋コンクリート造り ブロック造り・その他 (アルミ合金・アスファルト舗装 etc)	
	階 数	地上〇階 地下〇階		
	用 途 又 は 目 的	住宅・店舗・工場・倉庫 その他 (排水・駐車場 etc)		
	数 量 又 は 規 模	建築面積 〇〇 m ² 延床面積 〇〇 m ² 敷地面積 〇〇 m ² 重量 〇〇 t		
	期 間	許可の日から 〇〇 日以内着手 着工の日から 〇〇 日以内完了		
敷地等との関連	自己所有地・借地・占用許可地 その他 () <small>必要に応じて 使用承諾書等を添付</small>			
その他必要な事項	(この申請行為に関連して、同時に手続きをしている場合、その内容について記載) 問い合わせ先 〇〇〇〇 Tel.〇〇〇-〇〇〇〇 等			

(該当の事項に〇、又は必要事項を記入してください。)

注 意 事 項

1. 提出先: 裾野市建設部駅周辺整備課(裾野市佐野 1059)
2. この許可申請書中、該当の事項を○で囲み、その他必要な事項を記入してください。
3. 申請行為の場所は、従前の土地であるときは町名地番を、指定された仮換地であるときは指定書の街区及び画地の番号を、道路、公園等公共用地であるときはそれぞれの名称若しくは仮称または何番地先と表示してください。
【 例 従前の土地: 裾野市佐野 1059 仮換地: 33 街区 1 号 8M-8 号線 34 街区 2 号地先 等】
4. その他必要な事項欄は、この申請行為に関連して土地区画整理法以外の法令、条例または規則に基づいて同時に手続きをしているときの内容を詳しく記入してください。
5. 申請には、次の図書を添付してください。 ※正副 2 部の提出をお願いします。許可書と共に 1 部を返却します。

		行為の種類	
		土地の区画形質の変更	建築物・工作物の建築
図書(縮尺)	位置図	○	○ ・ 申請行為を行う土地の区域図(指定済み仮換地の場合は仮換地区図)
	配置図 (1/200 以上)		○ ・ 土地地番、敷地及び換地予定境界線 ・ 建築物・工作物の位置、排水系統の位置、垣・柵の位置 ・ 敷地に接する道路及び計画道路の位置・幅員 ・ 建築物壁面と道路境界・隣地との距離 ・ 前面道路最高点より敷地地盤面の高さ
	平面図 (1/200 以上)	○ 造成計画平面	○ 各階平面
	立面図 (1/200 以上)		○ ・ 2 面以上 ・ 外壁及び屋根の色彩、高さ、軒高、垣又は柵の構造、盛切土の高さ
	縦横断図	○	○ ・ 管や柵等の施工についてのみ必要
	その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 自己所有地以外の場合、所有者の土地使用承諾書(任意様式) ・ 代理人が手続きする場合は委任状(任意様式) ・ 現況写真・路面復旧図(必要な場合のみ) 	

6. その他不明の事項は、裾野市建設部駅周辺整備課あてにお問い合わせください。

<お問い合わせ>

裾野市建設部駅周辺整備課

住所: 〒410-1192 裾野市佐野 1059

電話: 055-994-1274 ファックス: 055-994-1279 電子メール: shigaichi@city.susono.shizuoka.jp