

カードは、物品・印刷・役務の提供の3種類あり、該当項目を記入

24 裾野市業者カード

24年度業者カード 表

申請人	本社		支店等（委任する場合のみ記入）		
ふりがな					
社名					
所在地	〒		〒		
ふりがな					
代表者名	(役職) (氏名)		(役職) (氏名)		
電話番号					
FAX 番号					
職員数	営業・事務系 人 / 技術系 人		営業・事務系 人 / 技術系 人		
資本金	万円		営業年数	年	創業 年 月 日

(物品)

[記入方法] 「物品分類」の取り扱いがあるものは「扱」欄に○をつけ、「主な取扱製品」「取扱メーカー名」を記入する。「代理店・特約店」契約がある場合は記入する。

[記入例]

No.	物品分類	扱	主な取扱製品	取扱メーカー名	代理店・特約店
1	文具	○	文具全般	コクヨ・ライオン	
9	印刷機	○	印刷機	リコー	リコー
26	消防・防災機器・用品	○	防災用簡易トイレ	○×工業	

No.	物品分類	扱	主な取扱製品	取扱メーカー名	代理店・特約店
1	文具				
2	紙類				
3	保育用品				
4	遊具				
5	学校用教材用品				
6	教材機器				
7	事務機器全般				
8	パソコン・パソコン用品				
9	印刷機				
10	家具				
11	机・椅子				
12	カーテン・じゅうたん				
13	緞帳				

カードは、物品・印刷・役務の提供の3種類あり、該当項目を記入

24 裾野市業者カード

(物品)

裏

No.	物品分類	扱	主な取扱製品	取扱メーカー名	代理店・特約店
14	雑貨・衣類				
15	楽器				
16	図書				
17	映画フィルム				
18	スポーツ用品				
19	厨房機器・用品				
20	ごみ処理機				
21	電化製品				
22	空気清浄機				
23	照明機器				
24	視聴覚・音響機器				
25	通信機器				
26	消防・防災機器・用品				
27	選挙事務機器・用品				
28	交通用具				
29	車両				
30	消防車・救急車				
31	医療機器				
32	医療品				
33	プレハブ				
34	土木工事用原材料				
35	建築工事用原材料				
36	電気工事用原材料				
37	給排水工事用原材料				
38	土木工事用器材				
39	建築工事用器材				
40	電気工事用器材				
41	給排水工事用器材				
42	その他				
50	金属類買受				
51	古紙類買受				

カードは、物品・印刷・役務の提供の3種類あり、該当項目を記入

24 裾野市業者カード
表

(印刷)

[記入方法]取扱があるものは「扱」欄に○をつける。得意なもの、特に希望するものに◎をつける。

No.	分類	扱		分類	扱
1	冊子		1 1	フォーム	
2	ポスター		1 2	地図	
3	パンフレット		1 3	偽造防止印刷	
4	カレンダー		1 4	外国語印刷	
5	シール		1 5	全紙以上の大判印刷	
6	ラベル		1 6	その他の特殊印刷	
7	封筒				
8	伝票				
9	電算帳票				
10	OCR				

(役務の提供)

※希望する営業種目の、申請欄に○を記入。

No	業種区分	申請欄	主な営業種目
1	集計、計算、調査研究		(1) 資料収集整理等
			(2) 土量、流量等計算等
			調査研究(市場、都市、交通、世論等)、環境アセスメント、分析、 (3) 解析、(水質、大気、データ)、測定、(騒音等)、海洋計測データ解析等
2	ソフトウェア、情報処理・提供サービス		(1) ソフトウェア、プログラム等のシステム開発・保守
			(2) パンチ、データ、ワープロ、光ディスク等の入力
3	映画・ビデオ製作・広告、広報、企画、催事運営		ビデオ、スライド等を含む映画(教育、広報、記録等)、広告、企画(イベント、シンポジウム、デザイン)、会議設営、パンフレット作成等
4	写真、製図、複写		写真[建築、航空、マイクロ、青(陽画)]の現像、焼付、撮影業務、地図の作成、コピー、トレース、カラー複写等
5	運送		運送(自動車、航空機等による旅客輸送を含む)
6	通訳、翻訳		通訳、翻訳
7	建物の維持管理		(1) ビル清掃
			(2) 施設管理運営(電話交換、案内業務、機械運転等)
			(3) 保安警備
			(4) 機械設備(セキュリティ)
8	建物若しくは工作物又は設備の保守管理		(1) 空調設備保守点検
			(2) 電気設備保守点検

カードは、物品・印刷・役務の提供の3種類あり、該当項目を記入

24 裾野市業者カード

(役務の提供)

裏

No	業種区分	申請欄	主な営業種目
8	建物若しくは工作物 又は設備の保守点検 管理		(3) 消防用設備保守点検
			(4) エレベータ保守点検
			(5) 受変電設備（自家用電気工作物）保守
			(6) 浄化槽清掃・保守
			(7) 電気通信設備保守
			(8) 貯水槽清掃保守
			(9) 水処理設備保守
			(10) ビル管理法による環境測定、消毒、駆除、散布作業
		(11) 監視装置、測定装置、各種自動制御装置保守等	
9	その他設備の保守作 業等		庭園管理
			道路側溝清掃
			下水道管路清掃、下水道管路調査（コンサル登録でもよい）
			廃棄物処理、汚泥処理
			上記以外の設備（空欄に記入）
10	福祉		(1) 介護、入浴等サービス
			(2) 給食配達
11	賃貸借		(1) リース業 取扱品名を記入
			(2) レンタル業 取扱品名を記入
12	その他の役務		(1) クリーニング、寝具乾燥
			(2) 人材派遣(通訳、秘書、キーパンチャー等)
			(3) 速記
			(4) 通行管理(車両等)
			(5) バス運行
			(6) 給食業務
			(7) 旅行業
			(8) 製作(展示装飾、パネル、模型)
			(9) 施設、工作物の製作・設置
			(10) 建物等の修理、修繕
			(11) 機械器具の修理、修繕
			(12) テープの記録・編集
			(13) 上記以外の業務 取扱業務を記入